

PLÁN PRÁCE

NA ŠKOLSKÝ ROK 2017/2018

Vychádza z analýzy práce školy v uplynulom školskom roku 2016 / 2017, z Pedagogicko – organizačných pokynov pre školy, zo Zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní, a z Koncepčného zámeru rozvoja ŠZŠ, na roky 2016 až 2018.

V Revúcej, dňa 26.09.2017

Mgr. Iveta Jančíková
riaditeľka školy

Základné identifikačné údaje o škole:

Špeciálna základná škola, Jilemnického 94/3, 050 01 Revúca

Tel. č. : 0584421980

Fax : 0584882591

e-mail : upecibln@szsrevuca.edu.sk

Zriaďovateľ : OÚ Banská Bystrica

Riaditeľka školy: Mgr. Iveta Jančíková

Štatutárny zástupca riaditeľa školy : Mgr. Eva Mesiarová

Vedúca výchovy ŠKD : p. Božena Zatrochová

Rada školy – predseda : Mgr. Martina Hurtečáková

Poradné orgány : Výchovné poradenstvo - vedúca : Mgr. Martina Hurtečáková

Metodické združenie - vedúca : Mgr. Iveta Urbanová

Predmetová komisia - vedúca : Mgr. Janka Mikušová

Analýza za školský rok 2016/2017:**Údaje o počte žiakov školy k 31. 08. 2017**

P.č	Trieda	Počet žiakov	Chlapci	Dievčatá	Tr. učiteľ/asist. uč.	Vychovávateľ
1.	1.A	5	2	3	Mgr. Antalíková	p. Dachová
2.	2.A	7	5	2	Mgr. Fodorová	p. Hajdúková
3.	3.A	8	4	4	Mgr. Urbanová	p. Dachová,
4.	4.A	9	5	4	Mgr. Pršebica	p. Hajdúková
5.	5.A	7	7	0	Mgr. Gömöriová	p. Valkayová
6.	5. B	6	2	4	Mgr. . Hrbáľová	p. Zatrochová
7.	6. A	8	7	1	Mgr. Kiš	p. Valkayová
8.	7..A	8	4	4	Mgr. . Mikušová	p. Zatrochová
9.	8.A	10	8	2	Mgr. Čipková	
10.	9.A	7	3	4	Mgr. Hurtečáková	
	S p o l u	75	47	28		

P. č.	Ročníky	Počet oddelení ŠKD	Počet chlapcov	Počet dievčat	Počet žiakov v ŠKD
1.	1. -7.	4	26	15	41

C, D) Údaje o počte a úspešnosti žiakov na prijímacích skúškach a ich prijatí na štúdium na stredné školy :

Počet končiacich žiakov/chlapci:	7/3	Počet nižšie končiacich žiakov/chlapci:	3/3
Prijatí do Praktickej školy :	1/1		0/0
Prijatí do OU:	3/0		1/1
Žiaci končiaci v SZŠ - bez záujmu:	3/2		2/2

E) Údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie žiakov :

Tabuľka prospechu a správania sa žiakov za 2. polrok škol. r. 2016/2017

Trieda	Počet žiakov				Stupeň zo správania		
	Spolu	Prospeli	Neprospeli	Neklasifikovaní	2	3	4
1.A	5	5	0	0	0	0	1
2.A	7	7	0	0	0	1	0
3.A	8	8	0	0	2	0	0
4.A	9	9	0	1	1	0	1
1. - 4.	29	29	0	0	3	1	3
5.A	7	7	0	0	1	0	2
5.B	6	4	1	1	0	1	1
6.A	8	8	0	0	2	0	2
7.A	8	8	0	0	1	0	3
8.A	10	9	1	0	0	0	8
9.A	7	7	0	0	0	1	3
5. -9.	46	47	3	0	4	2	19
1. - 9.	75	72	2	1	7	3	22

V školskom roku 2016/2017 prospelo na konci školského roku 72 žiakov, 2 žiaci neprospeli a 1 žiačka bola neklasifikovaná. Vysoký počet znížených známok zo správania je z dôvodov neospravedlnenej dochádzky žiakov. Podľa školského poriadku pre žiakov našej školy sú presne určené stupne hodnotenia správania a počet neospravedlnených hodín pri ktorých sa známka zo správania znižuje. V porovnaní s predchádzajúcim školským rokom sa dochádzka žiakov zhoršila a preto je aj viac zhoršených známok zo správania.

Prehľad o počte žiakov v B a C variante

P.č		Trieda:	Variant	Spôsob výučby
1.		1. A	B	bežná dochádzka
2.		1. A	B	bežná dochádzka
3.		2 .A	A, telesné postihnutie	6 hod. týždenne(3x 2 hod.)
4.		2. A	B	bežná dochádzka
5.		2. A	B	bežná dochádzka
6.		1.A	A	4 hodiny denne
7.		2.A	B, ADD, ADHD	bežná dochádzka
8.	IVP	druhý r. (5.A.r)	B	2 hod. týždenne (M. D. Lúka)
9.	IVP	druhý r. (5.A.r)	B	2 hod. týždenne (Sirk)
10.	IVP	2.A	B	2 hod. týždenne (Sirk)
11.	IVP	3.A	B, Daw. Syndr.	3 hodiny denr
12.	IVP	3.A	B	2 hodiny denne
13.		3.A	B	bežná dochádzka
14.	IVP	4.A	B	2 hod. týždenne (Sirk)
15.	IVP	4.A	C	2 hod. týždenne (Sirk)
16.	IVP	4.A	C	1 hod. 1x týždenne (RA)

17.	IVP	5. B	C	4 hod. -1x mesačne . (Mur. Lehota)
18.		5.B	B,B,B	bežná dochádzka
19.		5.A	B	4 hodiny denne
20.		6.A	B	4 hod. denne – porucha správania
21.		6.A	B	bežná dochádzka
22.		7.A(v 5.B)	C	oslobodená od vyučovania
23.	IVP	8.Av(7.A)	C	2.hod. -2x mesačne.(Sirk)
24.	IVP	7.A	C	2 hod. týždenne(M.D.Lúka)
25.	IVP	7.A	C	2 hod. týždenne(M.D.Lúka)
26.		8.A	B	bežná dochádzka
27.		8.A	B	bežná dochádzka
28.		9.A	B	4 vyuč. hod. denne
29.		9..A	B	bežná dochádzka
30.	IVP	9 .A	C	2 vyuč. hod. týždenne

Priemerný prospech z jednotlivých predmetov podľa ročníkov

v

Špeciálnej základnej škole v Revúcej

predmet	Ročník											
	Príp.	1.	2.	3.	4.	5.A	5.B	6.	7.	8.	9.	Priemer za školu
Správanie		2,0	2,6	1,4	1,6	2		1,75	3,0	2,6	2,5	2,16
Slovenský jazyk a literatúra		1,7	3	1,4	2,1	1,5		1,0	1,6	2,14	1,5	1,77
Vecné učenie		1,7	3	1,2								1,96
Vlastiveda					1,3	1,0		1,0				1,1
Fyzika									1,6	2,14	2,25	1,99
Chémia											1,75	1,75
Biológia									1,6	1,8	1,5	1,63
Dejepis									1,8	2,2	1,75	1,91
Geografia									2,0	1,8	1,85	1,88
Občianska náuka									1,6	2,0	1,0	1,53
Etická výchova						1,0		1,0	1,2	1,0	1,25	1,09
Matematika		1,7	2,6	1,2	1,6	1,75		1,0	2,2	2,8	2,25	2,21
Informatická výchova						1,0		1,0	1,2	1,1	1,0	1,06
Pracovné vyučovanie		1,0	2,0	1,0	1,0	1,0		1,12	1,2	1,0	1,0	1,14
Svet práce									1,2	1,1	1,25	1,15
Výtvarná výchova		1,0	1,5	1,0	1,0	1,25		1,12	1,2	1,0	1,5	1,17
Hudobná výchova		1,0	1,0	1,2	1,16	1,0		1,0	1,2	1,0	1,0	1,05
Telesná výchova		1,0	1,5	1,2	1,0	1,0		1,0	1,4	1,5	1,0	1,17

Výsledky hodnotenia u žiakov vzdelávaných vo variante A. Varianty B a C boli hodnotené slovne a v tomto prípade sa nedá priemerná známka vypočítať. V triede 5. B sú všetci žiaci vzdelávaní vo variante B.

Dochádzka žiakov počas celého školského roku:

Spolu vymeškali 22 268 hodín čo znamená 265 na jedného žiaka. Z toho neospravedlnených hodín 4 944, čo činí 65,05 na jedného žiaka . V porovnaní s minulým školským rokom sa dochádzka zhoršila v ospravedlnených hodinách o 28 hodín a v neospravedlnených hodinách o 13 hodín. Vysoký počet neospravedlnených hodín nám spôsobil žiak, ktorý už druhý školský rok nechodí do školy. Napriek všetkým opatreniam, ktoré urobila škola, stále zostali jeho rodičia nepotrestaní a naďalej žiak školu nenavštevuje. **V školskom roku 2015/2016 vymeškal 83 ospravedlnených a 759 neospravedlnených hodín. V tomto školskom roku to bolo už 917 neospravedlnených hodín.**

Učitelia vykonali množstvo opatrení na zlepšenie školskej dochádzky, ale i napriek tomu sa nevyhli aj nepopulárnym opatreniam. So žiakmi hovorili triedni učitelia 115krát, so žiakmi riaditeľka školy a lebo zástupkyňa 67,krát, pohovor s rodičmi triedni učitelia 68 krát, pohovor s rodičmi riaditeľ alebo zástupca 33 krát. Učitelia navštívili rodinu 7 krát. Písomne predvolali rodičov 42 krát. Upozornili rodičov na nedbalú dochádzku 37 krát. Oznámili na príslušný úrad zanedbávanie školskej dochádzky 9krát, navrhli prejednanie priestupku 12 krát, 21 krát konzultovali s lekárom , 16 krát so sociálnym oddelením a 22 krát s políciou, v šetrení v zrýchlenom konaní 8 krát s predstaviteľmi mesta prípadne obce

Hlavný cieľ na školský rok 2016/2017:

Rozvíjať predčitateľskú a čitateľskú gramotnosť uplatňovaním špecifických metód, rozvíjať aktívne počúvanie s porozumením / čítaním veršov, rozprávok a príbehov s detskými hrdinami. Aktívne sa zapájať do programu knižníc. Využívať metódy tvorivej dramatizácie, aktívnu slovnú zásobu detí , vytvárať komunikačné a literárne podnetné prostredie. V súlade s Európskym politickým rámcom Zdravie 2020 venovať zvýšenú pozornosť výchove k zdraviu v zmysle holistického prístupu k zdraviu a zdravému životnému štýlu. Všetky činnosti sa budú niesť pod heslo „Myslenie je pohyb“.

Hlavný cieľ v školskom roku 2016/2017 bol splnený.

Organizácia školského roka 2017 / 2018:

Začiatok a koniec školského roka

Školský rok 2017/2018 sa začína sa začína 1. septembra 2016, slávnostné otvorenie školského roka a vyučovanie sa začína 5. septembra 2016 /pondelok/ a končí sa končí 31. januára 2017/utorok/. Školské vyučovanie v druhom polroku sa začína 1. februára 2017 (streda) a končí sa 30. júna 2017 (piatok).

Prázdniny :	Posledný deň vyuč. pred zač. prázdnin	Termín prázdnin:	Začiatok vyučovania :
Jesenné	27. október 2017 piatok	30. október 2017 -31.október 2017	2. november 2017 štvrtok
Vianočné	22. december 2017 piatok	23.december 2017 - 5. január 2018	8. január 2018 pondelok
Polročné	1.február 2018 štvrtok	2.február 2018 piatok	5.február 2018 pondelok
Jarné	16.február 2018 piatok	19.február -23.február 2018	26.február 2018 pondelok
Veľkonočné	28.marec 2018 streda	29.marec -3. apríl 2018	4.apríl 2018 streda
Letné	29 .jún 2018 piatok	2.júl – 31. august 2018	3. september 2018 pondelok

Prehľad o počte tried a žiakov v školskom roku 2017/2018

P.č	Trieda	Počet žiakov	Chlapci	Dievčatá	Tr. učiteľ	Vychovávateľ
1.	1.A	4	3	1	Mgr. Kniňová	p. Valkayová
2.	2.A	5	2	3	Mgr. Antalíková	p. Valkayová
3.	3.A	8	6	2	Mgr. Fodorová	p. Hajdúková
4.	4.A	8	4	4	Mgr. Urbanová	p. Hajdúková
5.	5.A	9	5	4	Mgr. Hurtečáková	p. Dachová
6.	5.B/6.B	8	2	6	Mgr. Hrbáľová	p. Zatrochová
7.	6. A	7	7	0	Mgr. Gömöriová	p. Dachová
8.	7.A	9	8	1	Mgr. Kiš	p. Stašková
9.	8.A	8	4	4	Mgr. Mikušová	
10.	9.A	6	4	2	Mgr. Čipková	
	Spolu	72	45	27		

Žiakov spolu : 1. – 4. ročník: 25 , ročníky: 5.- 9. 46 žiakov

Žiaci v ŠKD : 1. – 7. ročník: 42 žiakov

Na školský rok 2017/2018 platia nasledovné všeobecné právne predpisy:

Nové všeobecne záväzné právne predpisy

a) Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 232/2016 Z. z., ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 322/2008 Z. z. o špeciálnych školách,

b) Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 231/2016 Z. z., ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 64/2015 Z. z. o sústave odborov vzdelávania a o vecnej pôsobnosti k odborom vzdelávania.

Nové rezortné predpisy

a) Smernica č. 1/2017, ktorou sa určuje postup pri tvorbe zoznamu študijných odborov a učebných odborov, ktoré sú nad rozsah potrieb trhu práce a zoznamu študijných odborov a učebných odborov s nedostatočným počtom absolventov pre potreby trhu práce,

b) Smernica č. 17/2017, ktorou sa upravuje postup vytvárania, aktualizácie a zrušovania elektronických formulárov pre elektronické podania a elektronické úradné dokumenty.

Platné koncepcie a stratégie

a) Koncepcia informatizácie a digitalizácie rezortu školstva s výhľadom do roku 2020,

b) Stratégia Slovenskej republiky pre integráciu Rómov do roku 2020,

c) Aktualizované Akčné plány Stratégie Slovenskej republiky pre integráciu Rómov do roku 2020 na roky 2016 – 2018,

d) Celoštátna stratégia ochrany a podpory ľudských práv v Slovenskej republike,

e) Národný program rozvoja životných podmienok osôb so zdravotným postihnutím na roky 2014 – 2020,

f) Vecný a časový plán opatrení na zlepšenie výsledkov žiakov v medzinárodnom meraní žiakov OECD – v štúdiu PISA,

g) Národná stratégia zvyšovania úrovne a kontinuálneho rozvíjania čitateľskej gramotnosti,

h) Koncepcia vzdelávania v jazykových školách – Akčný plán 2017 – 2020,

i) Národný akčný plán v prevencii obezity na roky 2015 – 2025,

j) Stratégia Slovenskej republiky pre mládež na roky 2014 – 2020,

k) Koncepcia rozvoja práce s mládežou.

Výchovno- vzdelávací proces

1. Znižovanie informačnej nerovnosti

a/ Súhrnné informácie o možnostiach štúdia na stredných školách v nasledujúcom školskom roku prinášajú pravidelne aktualizované publikácie: „*Ako na stredné školy?*“ a „*Sprievodca neštátnymi školami*“ zverejnené na webovom sídle CVTI SR <http://www.cvtisr.sk/> v časti Školstvo/Regionálne školstvo.

b/ Portál „Mapa regionálneho školstva“ na adrese <http://mapaskol.iedu.sk> slúži na zníženie informačnej nerovnosti v regionálnom školstve v SR. Záujemcom o štúdium a ich rodičom alebo zákonným zástupcom (ďalej len „zákonný zástupca“) ponúka informácie, ktoré im môžu pomôcť v rozhodovaní sa pri výbere školy. Odbornej verejnosti ponúka tento portál jednoduchší prístup k informáciám. Údaje na portáli sú priebežne aktualizované

c/ Školy a školské zariadenia sú povinné zabezpečiť, aby bol informovaný súhlas zákonného zástupcu získavaný preukázateľne, prijateľnou formou, s primeraným poučením a poskytnutím nevyhnutných informácií zrozumiteľným spôsobom s prihliadnutím na konkrétnu situáciu vo výchovno-vzdelávacom procese, na ktorú sa takýto súhlas vyžaduje. Je potrebné dbať na to, aby bol informovaný súhlas zákonného zástupcu získaný za každých okolností ako platný prejav jeho vôle vykonaný slobodne, vážne, zrozumiteľne a určito.

2. Predčitateľská a čitateľská gramotnosť

a/. Podporovať vzdelávanie pedagogických zamestnancov v oblasti rozvíjania predčitateľskej a čitateľskej gramotnosti detí a žiakov. Zoznam poskytovateľov akreditovaných programov kontinuálneho vzdelávania pre oblasť čitateľskej gramotnosti je zverejnený na <http://www.minedu.sk/akreditacie-v-rezorte-skolstva/>. Podrobnejšie údaje o akreditovaných vzdelávacích programoch zameraných na aktualizáciu a zdokonaľovanie kompetencií pedagogických zamestnancov v oblasti rozvíjania čitateľskej gramotnosti detí a žiakov sú zverejnené na webovom sídle Metodicko-pedagogického centra (ďalej len „MPC“): <http://www.mpc-edu.sk/vzdelavacia-cinnost/realizovane-podujatia>, <http://www.mpc-edu.sk/vzdelavacia-cinnost/zoznam-akreditovanych-vzdelavacich-programov>, <http://www.mpc-edu.sk/aktuality/rok-citateľskej-gramotnosti>.

b/. Formovať kladný vzťah detí a žiakov ku knihe a literatúre, organizovať súťaže v čitateľských zručnostiach a popoludňajšie čitateľské aktivity v školských kluboch detí.

c/. Využívať možnosť vzdelávania celého pedagogického zboru z ponuky vzdelávacích aktivít MPC v oblasti cieleného rozvíjania čitateľskej gramotnosti, resp. vzdelávania pre vedúcich pedagogických zamestnancov škôl s obsahovým zameraním na tvorbu vlastnej stratégie rozvíjania čitateľskej gramotnosti. Metodické materiály pre učiteľov všetkých stupňov škôl sú dostupné na webovom sídle MPC <http://www.mpc-edu.sk/publikacie> a <http://www.mpc-edu.sk/aktuality/rok-citateľskej-gramotnosti>.

d/. MPC vydalo v roku 2015 zborník príspevkov „*Vedenie školy ako koordinátor rozvoja čitateľskej gramotnosti*“, ktorý obsahuje 16 podrobne spracovaných príspevkov. Zborník je v plnom znení dostupný na webovom sídle MPC <http://www.mpc-edu.sk/aktuality/zbornik-prispevkov-z-medzinarodnej-odbornodidactickej-konferencie>.

e/. Metodické centrum Slovenskej pedagogickej knižnice pre školské knižnice zverejňuje na svojom webovom sídle www.spgk.sk rozličné informácie a materiály na podporu zvyšovania úrovne čitateľskej gramotnosti a kultúry čítania.

f/. Podporovať voľno-časové aktivity detí a žiakov zamerané na jazykovú kultúru (recitačné a literárne súťaže, školské časopisy).

g/. Na rozvíjanie čitateľskej gramotnosti využívať uvoľnené úlohy PISA a metodické príručky na www.statpedu.sk v rámci všetkých predmetov v základných a stredných školách.

h/. Orientovať výchovno-vzdelávaciu činnosť všetkých pedagogických zamestnancov na rozvíjanie čitateľských kompetencií žiakov, ktoré sú predpokladom pre porozumenie významu textu, pre výber kľúčových informácií a ich posudzovanie a vyvodzovanie logických záverov.

ch/. NÚCEM osvedčené didaktické a metodické materiály na rozvíjanie čitateľskej gramotnosti zverejňuje na webovom sídle www.nucem.sk.

3. Ľudské práva, práva detí diskriminácia, národnostné menšiny, cudzinci

a/. V súlade s medzinárodnými záväzkami SR v problematike ľudských práv a Celoštátnou stratégiou ochrany a podpory ľudských práv v SR, schválenou vládou SR uznesením číslo 71/2015:

1.) výchovu k ľudským právam v triede a škole usmerňovať tak, aby sa stala integrálnou súčasťou celoživotného procesu podpory a ochrany ľudských práv, aby podporila hodnotu človeka ako ľudského jedinca a rozvoj medziľudských vzťahov v demokratickej spoločnosti,

2.) vzhľadom na potrebu plánovania procesu výchovy k ľudským právam ich ochranu a implementáciu zabezpečiť efektívnou spoluprácou školy, zákonných zástupcov, mimovládnych organizácií a miestnej komunity,

4.) zapájať deti a žiakov do aktivít v oblasti výchovy k ľudským právam organizovaním besied, súťaží, stretnutí, tematických výstav, návštev divadelných predstavení s tematikou ľudských práv,

5.) vytvoriť podmienky na zabezpečenie kontinuálneho vzdelávania na získanie multietnických a multikultúrnych kompetencií učiteľov,

6.) vytvárať priaznivé multikultúrne prostredie v školách (prostredníctvom chápaného a kritického spôsobu štúdia jednotlivých kultúr napomôcť žiakom porozumieť iným kultúram).

b/. Do ŠkVP zapracovať povinné témy súvisiace s multikultúrnou výchovou, výchovou v duchu humanizmu a so vzdelávaním v oblasti ľudských práv, práv dieťaťa, práv osôb so zdravotným postihnutím, rovnosti muža a ženy, predchádzania všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu, intolerancie, extrémizmu a rasizmu a v oblasti problematiky migrácie.

c/. Viest žiakov k aktívnej účasti pri kreovaní žiackej školskej rady a podporovať participáciu žiakov a ich zákonných zástupcov na tvorbe školského poriadku; pristupovať dôsledne k napĺňaniu výchovy k ľudským právam.

d/. V súlade so Stratégiou SR pre mládež na roky 2014 – 2020 a Národným akčným plánom pre deti na roky 2013 – 2017 využiť vo výchovno-vzdelávacom procese informácie a metodické námety orientované na globálne témy a hodnotovú výchovu vo výučbe rôznych vyučovacích predmetov a odborného-metodického materiálu Globalizácia, aktívne ľudské práva, radikalizmus, extrémizmus, migračná kríza. V textoch pod názvom „Nové výzvy a potreby globalizovaného sveta vo vzdelávaní“ alebo „Ako reagovať v škole na tieto naliehavé a aktuálne témy“ sú odborné informácie, metodické i praktické námety a tiež podnetné inšpirácie a zdroje na uvedené témy – dostupné na www.statpedu.sk.

e/. Pre zvýšenie informovanosti pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov škôl a školských zariadení sa na webovom sídle MŠVVaŠ SR nachádza Analýza súčasného stavu výchovy a vzdelávania k ľudským právam v regionálnom školstve spracovaná na základe výsledkov monitorovania a hodnotenia ľudských práv. Viac informácií na <http://www.minedu.sk/detske-a-ludske-prava/>.

f/. Na webovom sídle Centra vedecko-technických informácií Slovenskej republiky (ďalej len „CVTI SR“) sa nachádzajú najzaujímavejšie výsledky dlhodobého výskumu zameraného na výchovu k ľudským právam v školskom a rodinnom prostredí. Viac informácií na http://www.cvtisr.sk/cvti-sr-vedecka-kniznica/informacie-skolstva/vyskumy-a-prevencia/vyskumy-mladeze.html?page_id=10281.

g/. Poskytnúť žiakom informácie o inštitúciách a mimovládnych neziskových organizáciách pôsobiacich v oblasti ochrany ľudských práv (verejný ochranca práv, prokuratúra, komisár pre deti) a o možnosti vykonávať dobrovoľnícku činnosť v lokalite školy, komunite, regióne.

4. Práva detí

a/. Vo výchovno-vzdelávacej činnosti rešpektovať Dohovor o právach dieťaťa. Veku primeranou formou oboznamovať deti a žiakov s ich právami a povinnosťami v zmysle tohto dokumentu s využívaním aktivizujúcich metód. V materských školách sa odporúča využívať piktogramy.

b/. Odporúča sa veku primeraným spôsobom informovať žiakov o zmysle a príslušných ustanoveniach Opčného protokolu k Dohovoru o právach dieťaťa o predaji detí, detskej prostitúcii a detskej pornografii, Opčného protokolu k Dohovoru o právach dieťaťa o účasti detí v ozbrojených konfliktoch, Opčného protokolu o procedúre oznámení, o Dohovore Rady Európy o ochrane detí pred sexuálnym vykorisťovaním a sexuálnym zneužívaním detí a Dohovore o právach osôb so zdravotným postihnutím (ďalej len „Dohovor“).

c/. V súlade s Koncepciou boja proti extrémizmu na roky 2015 – 2019 sa odporúča využiť metodické materiály na www.minedu.sk, www.statpedu.sk a www.vudpap.sk.

d/. Pre zvýšenie informovanosti pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov škôl a školských zariadení sa na webovom sídle www.statpedu.sk a www.bezpre.sk nachádzajú relevantné informácie, metodiky a príklady dobrej praxe.

e/. Podporovať povedomie o schopnostiach a prínose osôb so zdravotným postihnutím, podporovať uznávanie zručností, predností a schopností osôb so zdravotným postihnutím ako aj ich prínosu pre pracovisko a trh práce.

f/. Do ŠkVP zapracovať povinné témy súvisiace s právami dieťaťa, ako aj výchovy k demokratickému občianstvu a prevencie násillia, xenofóbie, antisemitizmu, intolerancie a rasizmu.

g/. Školám sa odporúča využiť informácie v texte *Metodická pomoc k téme osobnostný a sociálny rozvoj žiakov, vyučovaniu psychologických tém v škole a rozvíjaniu emocionálnej inteligencie*, ktorý obsahuje inšpirácie a zdroje k rozvíjaniu emocionálnej inteligencie žiakov. Materiál je dostupný na www.statpedu.sk a je možné ho využiť pri vyučovaní voliteľného predmetu psychológia a predmetov, v ktorých sú psychologické témy integrované, pri uplatňovaní prierezovej témy osobnostný a sociálny rozvoj a tiež v rámci triednických hodín.

5. Diskriminácia

a/. V školách a školských zariadeniach dôsledne uplatňovať zákaz všetkých foriem diskriminácie a segregácie. Eliminovať nežiaduce javy, akými sú priestorové, organizačné, fyzické a symbolické vylúčenie alebo oddelenie rómskych detí a žiakov v dôsledku ich etnickej príslušnosti (často v kombinácii so sociálnym znevýhodnením) od ostatných detí a žiakov. Vytvárať vhodné podmienky na ich vzdelávanie v školách a triedach spolu s majoritnou populáciou.

b/. Realizovať inkluzívne vzdelávanie detí a žiakov, u ktorých je takéto vzdelávanie vhodné, vo všetkých materských, základných a stredných školách, t. j. verejných, súkromných a cirkevných s využitím špecifických metód výučby.

c/. Pri zavádzaní inkluzívneho vzdelávania angažovať pedagogických zamestnancov do implementovania zásad a cieľov inklúzie, vzájomne kooperovať pri vytváraní klímy školy. Pedagogickú diagnostiku orientovať predovšetkým na zohľadňovanie rôznorodosti detí a žiakov, na odhaľovanie ich skrytého potenciálu vo vzdelávaní, na odstraňovanie prekážok vo vzdelávaní identifikovaním rizikových faktorov. Uplatňovaním vhodných pedagogických intervencií znižovať mieru vyčleňovania žiakov z hlavného vzdelávacieho prúdu.

6. Globálne vzdelávanie a environmentálna výchova

a/ Školám sa odporúča:

1) uplatňovať globálne súvislosti a globálnu dimenziu v obsahu vzdelávania ŠkVP,

2) využiť pri začleňovaní tém globálneho vzdelávania do vyučovacieho procesu „Odporúčania, inšpirácie pre školy k uplatňovaniu globálnej dimenzie vo vyučovaní – aby žiaci vedeli a chceli byť aktívni pri vytváraní spravodlivejšieho sveta“ pod názvom

„Aktivizujúce metódy výučby v globálnom rozvojovom vzdelávaní“, ktorý ponúka prehľad vybraných aktivizujúcich metód výučby, metodické odporúčania a praktické ukážky, ktoré môžu školy využívať ako pomôcku pri uplatňovaní globálneho prístupu vo vyučovaní. Zverejnené sú na:

<http://www.statpedu.sk/clanky/ucebnice-metodiky-publikacie-odborne-informacie/metodiky>,

3) rozvíjať osvetovú, vzdelávaciu a výchovnú činnosť detí a žiakov s dôrazom na uvedomenie si globálnej previazanosti udalostí, vývoja i problémov na miestnej, regionálnej, národnej a medzinárodnej úrovni,

4) zvyšovať povedomie detí a žiakov o globálnych témach, rozvíjať ich kritické uvedomovanie si sociálnych, environmentálnych, ekonomických a politických procesov vo svete aj pomocou spolupráce s neziskovými organizáciami pôsobiacimi v oblasti globálneho vzdelávania,

5) využiť informácie, podporné materiály (videometodiky a publikácie) na inšpiráciu pri začleňovaní globálneho vzdelávania do obsahu rôznych vyučovacích predmetov zverejnených na www.globalnevzdelavanie.sk a www.iuventu.sk (v časti: projekt PRAKTIK/Metodický portál).

b/. Odporúča sa rozvíjať environmentálnu výchovu a vzdelávanie ako súčasť rozvoja osobnosti detí a žiakov zameranú najmä na vedenie k uvedomelej spotrebe zdrojov, povedomia v oblasti separácie, zhodnocovania (recyklácie) a likvidácie odpadov v súlade s právnymi predpismi, na vytváranie správnych postojov a správania detí a žiakov k životnému prostrediu, na prevenciu pred znečisťovaním a poškodzovaním životného prostredia, na riešenie rôznych problémov ochrany prírody a krajiny.

c/. Školám sa odporúča spolupracovať s environmentálnymi centrami a strediskami, regionálnymi pracoviskami štátnej ochrany prírody, Slovenskou agentúrou životného prostredia a neziskovými organizáciami pôsobiacimi v tejto oblasti na podporu skvalitnenia a vytvárania vhodných podmienok praktickej environmentálnej výchovy v škole i mimo školy v súlade s cieľmi výchovy a vzdelávania k trvalo udržateľnému zdroju.

d/Školám sa odporúča zapojiť do medzinárodného environmentálneho programu Zelená škola v rámci rozvoja environmentálnej výchovy a výchovy k trvalo udržateľnému rozvoju. Informácie sú zverejnené na www.zelenaskola.sk.

e/ Podľa možností školy sa odporúča vytvárať podmienky pre prácu učiteľa – koordinátora environmentálnej výchovy, ktorého úlohou je koordinovať environmentálnu výchovu v škole, príp. v súlade s ekokódexom (stratégia výchovy a konania školy k ochrane a udržateľnosti životného prostredia, zásady úspor obnoviteľných zdrojov a pod.) realizovať environmentálny program školy.

f/ Podporovať rozvoj environmentálnej výchovy a vzdelávania zapájaním škôl do projektov a súťaží s environmentálnym zameraním.

g/ Za účelom posilňovania národnej hrdosti detí a mládeže, ochrany národného dedičstva a budovania národnej identity založenej aj na pozitívnom vzťahu ku kultúrnym hodnotám sa školám odporúča venovať zvýšenú pozornosť zaradeniu tém UNESCO (pamiatky a ich ochrana a pod.) do vyučovacieho procesu. Uvedené témy sa odporúča zaradiť aj do školských novín a časopisov na všetkých stupňoch škôl, zabezpečiť ich medzinárodné elektronické prepojenie s využitím ponúkaných technických vymožeností.

h/. Podporovať zapájanie žiakov do dobrovoľníckych aktivít, spolupracovať v oblasti organizovania dobrovoľníctva na škole s dobrovoľníckymi centrami a dobrovoľníckymi organizáciami v lokalite školy. Podporovať vzdelávanie učiteľov v téme koordinácie dobrovoľníckych projektov žiakov na školách.

ch/. Využiť možnosť dobrovoľne sa zapojiť do celosvetového vzdelávacieho programu Medzinárodná cena vojvodu z Edinburghu v rámci podpory zapájania žiakov do dobrovoľníckych aktivít a výchovy k ich záujmu o svoje okolie a svet (www.dofe.sk).

7. Mediálna výchova

a/. Školy majú možnosť využiť k prierezovej téme alebo voliteľnému predmetu mediálna výchova podklady a zdroje, ktoré sú k dispozícii na webovom sídle ŠPÚ www.statpedu.sk, v časti metodiky, kde sa nachádza text pod názvom „*K mediálnej gramotnosti učiteľov*“, ktorý ponúka námety k tomu, v čom by sa mali mediálne gramotní učitelia orientovať, čo by mali vedieť, ako v praxi organizovať mediálnu výchovu, na čo sa zamerať, čo zdôrazniť, o čom diskutovať. Ako metodickú podporu pri konkretizácii vedomostí, zručností, hodnôt a postojov obsiahnutých v cieľoch prierezovej témy mediálna výchova v iŠVP sa školám odporúča využívať text s názvom „*Mediálna výchova – odporúčané výstupy*“. Odporúčania obsiahnuté v tomto texte sú formulované ako výstup z mediálnej výchovy na konci konkrétneho stupňa vzdelávania.

b/. V rámci predmetu mediálna výchova sa školám odporúča venovať zvýšenú pozornosť rozvíjaniu kritického myslenia, rozlišovaniu nenávistných prejavov obzvlášť na sociálnych sieťach a uvažovaniu o dopadoch na ich život a demokraciu (www.beznenavisti.sk).

8. Školská knižnica

a/ V materských, základných a stredných školách systematicky budovať školskú knižnicu. Informácie a dokumenty nevyhnutné pre činnosť školských knižníc sú zverejnené na www.spgek.sk.

b/ Pri zakladaní školskej knižnice odporúčame pri počiatočnom dopĺňovaní využívať okrem literatúry, ktorá je práve na knižnom trhu, aj základnú literatúru vydanú v uplynulých rokoch, pričom možno využiť existujúcu sieť antikvariátov, prípadne nákup na burze kníh.

c/. Priebežné dopĺňanie patrí medzi základné spôsoby dopĺňovania knižničného fondu, keď doplníme do fondu novo vydávané informačné pramene. Okrem tohto spôsobu sa odporúča využívať aj spätné (retrospektívne) dopĺňovanie, ak potrebujeme doplniť diela starších autorov (chýbajúce diely viacväzbového diela atď.).

9. Zdravý životný štýl

a/ V súlade s Európskym politickým rámcom Zdravie 2020 sa odporúča školám venovať pozornosť výchove k zdraviu v zmysle holistického prístupu k zdraviu a zdravému životnému štýlu .

b/ Školám a školským zariadeniam sa odporúča:

- 1) aktívne zapájať deti a žiakov do aktivít a programov, ktoré podporujú výchovu ku zdraviu a zdravý životný štýl,
- 2) realizovať aktivity a programy na podporu telesného a duševného zdravia,
- 3) venovať v školách zvýšenú pozornosť prevencii užívania alkoholu a tabaku a odvykaniu od nich,
- 4) informovať žiakov o škodlivých a vedľajších účinkoch nelegálnych a dopingových látok.

c/. Školám a školským zariadeniam sa odporúča aktívne zapájať do Európskeho týždňa športu, iniciatívy Európskej komisie na podporu športu a pohybovej aktivity v celej Európskej únii. Informácie o Európskom týždni športu sú dostupné na www.tyzensportu.sk.

d/. Školy môžu využiť informácie, metodiky a príklady dobrej praxe na www.bezpre.sk, www.statpedu.sk. Odporúča sa využívať aj metodiky Európskej siete škôl podporujúcich zdravie na www.schools-for-health.eu.

e/ Odporúča sa umožniť športovcom spájať prostredníctvom prispôbených programov športovú činnosť so vzdelávaním formou individuálnych študijných plánov, doplnkovou prípravou a flexibilitou v plánovaní ich hodnotenia.

f/ Odporúča sa taxatívne vymedziť v školskom poriadku opatrenia pre prevenciu a zamedzenie šírenia legálnych a nelegálnych drog v školách. Navrhované opatrenia prediskutovať so žiakmi a zákonnými zástupcami žiakov školy.

g/ Odporúča sa prevenciu drogových závislostí a prevenciu rizikového správania detí a žiakov realizovať ako integrálnu súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu pod gesciou regionálneho centra pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie (ďalej len „CPPPaP“).

h/ Odporúča sa vedeniu školy, učiteľovi – koordinátorovi prevencie a triednemu učiteľovi priebežne informovať zákonných zástupcov o preventívnych aktivitách školy, ako aj o možnostiach odbornej pomoci, ktorú poskytujú CPPPaP.

ch/ Pri realizácii preventívnych aktivít a programov sa odporúča venovať zvýšenú pozornosť ich efektívnosti. Jednorazové aktivity, kultúrne podujatia, moralizovanie a zastrasovanie nie sú efektívne stratégie v danej oblasti.

i/ V súlade s Národným programom prevencie HIV/AIDS sa odporúča zapojenie do celoslovenskej školskej kampane Červené stužky – www.cervenestuzky.sk.

10. Bezpečnosť a prevencia

a/. Odporúča sa priebežne monitorovať správanie sa detí a žiakov a zmeny, v prípadoch podozrenia na porušovanie ich zdravého osobnostného vývinu zabezpečiť ich ochranu a bezodkladne riešiť vzniknutý problém v súčinnosti s vedením školy a zákonnými zástupcami dieťaťa a žiaka. Odporúčame aj spoluprácu so školským psychológom, odbornými zamestnancami príslušného CPPPaP, podľa potreby aj s príslušným pediatrom, sociálnym kurátorom alebo políciou.

b/. **Škola alebo školské zariadenie podľa zákona č. 36/2005 Z. z., zákona č. 305/2005 Z. z. a vyhlášky Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 543/2005 Z. z. o Spravovacom a kancelárskom poriadku pre okresné sudy, krajské sudy, Špeciálny súd a vojenské sudy v znení neskorších predpisov sú povinné**

- predkladať súdu v lehotách ním určených správy o maloletom dieťati zamerané najmä na účinnosť súdom uloženého výchovného opatrenia vo vzťahu k dôvodu, pre ktorý bolo opatrenie uložené, s prípadným odporúčaním na zrušenie uloženého výchovného opatrenia, ak už splnilo svoj účel, s odporúčaním na opakované uloženie toho istého výchovného opatrenia, na uloženie iného vhodného výchovného opatrenia, alebo ak je to potrebné v záujme maloletého dieťaťa, aj s odporúčaním dočasnej úpravy jeho pomerov spôsobmi uvedenými v zákone č. 36/2005 Z. z.,

- poskytovať súčinnosť orgánom sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately (orgánom ochrany) a zariadeniam zriadeným na výkon rozhodnutia súdu pri výkone opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately u detí,

- poskytovať bezplatne orgánu ochrany informácie na účely overenia úrovne starostlivosti o dieťa,

- poskytovať súčinnosť obciam a vyšším územným celkom pri plnení ich samosprávnej pôsobnosti v oblasti sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately u detí uvedených v § 75 a 76 zákona č. 305/2005 Z. z.,

- spolupracovať podľa § 94 ods. 5 zákona č. 305/2005 Z. z. s orgánmi ochrany pri hodnotení a riešení situácie dieťaťa alebo pomoci deťom, ktoré sú týrané, pohlavne zneužívané, zanedbávané alebo u ktorých sa to dôvodne predpokladá; ak súd povolil orgánu ochrany vstup do obydlia na účel preverenia informácie, že by dieťa mohlo byť vystavené ohrozeniu života, zdravia alebo neľudskému alebo zlému zaobchádzaniu, zamestnanec orgánu ochrany je oprávnený v sprievode policajta vstúpiť do obydlia a preveriť stav dieťaťa aj spolu s ústne alebo elektronicky vopred prizvaným zástupcom školy alebo školského zariadenia, v prípade ak tento môže napomôcť prevereniu stavu dieťaťa a súhlasí so svojou účasťou.

c/. Ak na základe informácií školy alebo školského zariadenia vznikne dôvodné podozrenie, že dieťa alebo žiak je týrané, zneužívané alebo ten, kto je povinný sa o dieťa osobne starať, túto povinnosť

zanedbáva, škola alebo školské zariadenie oznámi tieto informácie podľa povahy a závažnosti orgánu činnému v trestnom konaní, úradu práce, sociálnych vecí a rodiny, alebo súdu.

d/ V súvislosti s nadobudnutím účinnosti novej vyhlášky Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 207/2016 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti výkonu rozhodnutia vo veciach maloletých upozorňujeme na ustanovenie § 12 citovanej vyhlášky, ktoré popisuje súčinnosť školy, školského zariadenia a zamestnávateľa v mieste výkonu praktického vyučovania. Riaditeľov uvedených inštitúcií požiada súd o súčinnosť spravidla 24 hodín pred výkonom rozhodnutia, ak možno dôvodne predpokladať, že dieťa sa má odňať v priestore školy, školského zariadenia alebo zamestnávateľa v mieste výkonu praktického vyučovania. Súčinnosťou riaditeľa sa rozumie poskytnutie informácie o priebehu výchovno-vzdelávacieho procesu v čase výkonu rozhodnutia, možnosti odňatia dieťaťa v takých priestoroch, aby priebeh výkonu rozhodnutia bol čo najviac šetrný a bol najmenšou ujmom pre dieťa, aby pri výkone neboli prítomné iné deti a ani ich zákonní zástupcovia. Na rozdiel od predchádzajúcej vyhlášky, v § 13 predmetnej vyhlášky sa ustanovuje povinnosť súdu o každom úkone v rámci výkonu rozhodnutia vrátane odňatia dieťaťa spísať zápisnicu, v ktorej sa okrem iného uvádza miesto, čas a predmet konania, meno a priezvisko zamestnanca súdu, ktorý sa zúčastnil na úkone, meno a priezvisko prítomného účastníka konania a jeho zástupcu, mená a priezviská ďalších osôb (teda aj riaditeľa školy alebo školského zariadenia), ktoré sa na úkone zúčastňujú, a stručné, výstižné opísanie priebehu úkonu

e/ Monitorovanie verejne prístupných priestorov škôl a školských zariadení možno vykonávať len na účely verejného poriadku, bezpečnosti a ochrany zdravia detí, žiakov, učiteľov a iných osôb, ochrany majetku školy alebo školského zariadenia, ochrany majetku detí, žiakov, učiteľov a iných osôb. Spôsob a podmienky prevádzkovania kamerového systému je potrebné upraviť tak, aby neboli porušené práva dotknutých osôb (detí, žiakov, zamestnancov a ostatných osôb). Vyhotovený kamerový záznam možno využiť len na účely trestného konania alebo konania o priestupkoch (odovzdanie vyhotoveného záznamu orgánom činným v trestnom konaní alebo orgánom oprávneným na prejednanie priestupku).

f/ V súlade so Smernicou Európskeho parlamentu a Rady 2011/93/EÚ z 13. 12. 2011 o boji proti sexuálnemu zneužívaniu a sexuálnemu vykorisťovaniu detí a proti detskej pornografii ako aj s Dohovorom Rady Európy o ochrane detí pred sexuálnym vykorisťovaním a sexuálnym zneužívaním detí sa odporúča zabezpečiť veku primeraným spôsobom informovanosť o rizikách sexuálneho zneužívania a vykorisťovania detí, ako aj o rizikách detskej pornografie a obchodovania s deťmi.

g/ Na základe plnenia vybraných úloh vyplývajúcich z Národnej stratégie na ochranu detí pred násilím sa odporúča zabezpečiť prístupnosť a dostupnosť informácií deťom o právach dieťaťa so zameraním na problematiku prevencie násillia páchaného na deťoch a veku primerane o možnostiach pomoci, vrátane stimulácie kritických postojov detí k nevhodným mediálnym obsahom.

h/ V súlade s úlohami Národného programu boja proti obchodovaniu s ľuďmi na roky 2015 – 2018 sa odporúča realizovať besedy s vyškolenými odbornými zamestnancami z CPPPaP o rizikách práce v zahraničí a o prevencii pred neľudským zaobchádzaním, obchodovaním s ľuďmi a otrockou prácou, ako aj preventívne kampane. Školy môžu využiť informačné materiály na www.bezpre.sk, www.statpedu.sk, www.obchodsludmi.sk.

ch/ V súlade s článkom 28 Dohovoru o právach dieťaťa sa odporúča prijímať efektívne opatrenia po povzbudenie pravidelnej dochádzky do školy a na obmedzenie počtu tých žiakov, ktorí školskú dochádzku neukončia.

i/ Školám a školským zariadeniam sa odporúča vypracovanie vlastných programov prevencie šikanovania v súlade s Metodickým usmernením č. 7/2006-R k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov v školách a školských zariadeniach. Viac informácií na www.prevenciasikanovania.sk.

j/ V oblasti školskej úrazovosti sa riaditeľom škôl a školských zariadení odporúča dodržiavať lehotu zavádzania každej udalosti do webovej aplikácie na štatistické účely podľa metodického usmernenia č. 4/2009-R čl. 4 ods. 1 (do 7 kalendárnych dní od vzniku každého školského úrazu).

k/ V oblasti prevencie extrémizmu, antisemitizmu, xenofóbie a ostatných foriem intolerancie v školskom prostredí sa školám odporúča využívať metodické materiály uverejnené na: www.minedu.sk www.statpedu.sk a www.vudpap.sk.

l/ Je potrebné vopred si preveriť ponúkané preventívne aktivity a programy s cieľom predísť prípadnému nežiaducemu vplyvu laických a neodborných aktivít, ako aj škodlivému vplyvu kultov, siekt či extrémistických organizácií na deti a žiakov.

HLAVNÉ ÚLOHY NA ŠKOLSKÝ ROK 2017/2018

Základné údaje o škole:

I. Štruktúra školy:

1. Špeciálna základná škola, Jilemnického 94/3, 050 01 Revúca zabezpečuje výchovno – vzdelávací proces pre žiakov s mentálnym postihnutím. Je to plnoorganizovaná škola, so záujmovými krúžkami a aktivitami našich žiakov i mimo našej školy.
2. Centrum špeciálno –pedagogického poradenstva, Jilemnického 94/3, 050 01 Revúca, zabezpečuje evidenciu detí so špeciálnopedagogickými potrebami v rámci svojej pôsobnosti a poskytuje odborné služby riaditeľom škôl pri prijímaní žiaka so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami do škôl bežného typu. Vydáva písomné vyjadrenia k školskej integrácii so žiaka so špeciálnymi výchovno- vzdelávacími potrebami do základnej školy. Zamestnanci poradne vykonávajú odborné intervencie žiakom, ktorí sa integrovane vzdelávajú v systéme bežného školstva a poskytujú odborné služby a metodickú pomoc. V poradni pracujú špeciálni pedagógovia a psychológ.
3. ŠKD Jilemnického 94/3, 050 01 Revúca zabezpečuje okrem prípravy na vyučovanie aj rôznorodé záujmové krúžky a tvorivé činnosti pre žiakov našej školy.
Výchova a vzdelávanie žiakov s mentálnym postihnutím sa podľa §94 ods. 2 písm. /a zákona č. 245/2008 Z. z o výchove a vzdelávaní /školský zákon/ a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov postupuje podľa vzdelávacieho programu pre žiakov s mentálnym postihnutím.

Vzdelávací program pre žiakov s mentálnym postihnutím sa uplatňuje pri vzdelávaní žiakov s touto diagnózou v základnej škole podľa §94 ods. 1 písm. /a a/ b zákona 245/2008 Z. z. t. j. v špeciálnej škole pre žiakov s mentálnym postihnutím a v ďalších školách pre žiakov so zdravotným znevýhodnením, v špeciálnych triedach základných škôl alebo pri individuálnom začlenení.

Vymedzuje špecifické potreby a požiadavky na komplexnú odbornú starostlivosť o žiakov s mentálnym postihnutím v školách kde sú vzdelávaní.

Podľa § 97 ods. 5 zákona 245/2008 Z.z. základná škola podľa § 94 ods. 2 pís./a/, ktorá vzdeláva žiakov s mentálnym postihnutím alebo s mentálnym postihnutím v kombinácii s iným postihnutím, sa vnútorne člení podľa stupňa mentálneho postihnutia na

a/ variant A pre žiakov s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia

b/ variant B pre žiakov so stredným stupňom mentálneho postihnutia

c/ variant C pre žiakov s ťažkým alebo hlbokým stupňom mentálneho postihnutia alebo pre žiakov s mentálnym postihnutím, ktorí majú aj iné zdravotné postihnutie, sú držiteľmi preukazu zdravotne ťažko postihnutých a nemôžu sa vzdelávať podľa variantu A a B.

Hlavným cieľom primárneho vzdelávania v našej škole je rozvinúť kompetencie našich žiakov ako kombinácie vedomostí, skúseností, zručností a postojov žiakov s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia tak aby ich úroveň bola pre nich dosiahnuteľná.

Strategické ciele:

- Zvýšiť atraktivitu školy pre žiakov, učiteľov, rodičov a širokú verejnosť
- Zamerať sa na klímu v škole – zvýšiť kvalitu života v škole pre žiakov a učiteľov
- Vychovávať žiakov k zdravému životnému štýlu
- Eliminovať negatívne vplyvy prostredia
- Spolupráca s rodičmi – dosiahnuť pozitívne prepojenie rodičov na školu a získať ich podporu
- Zamerať sa na ciele a úlohy vedenia školy – zavádzať konštruktívne zmeny – neustále dbať na dobré meno rozvoja školy

1. Oblasť pedagogická / výchova a vzdelávanie/

2. Oblasť riadenia a organizácie života v škole

3. Oblasť ľudských zdrojov

4. Oblasť spolupráce s rodičmi

5. Oblasť materiálne – technického zabezpečenia školy

6. Oblasť práce v ČŠPP

1. Oblasť pedagogická

- Postupne vypracovať nový ŠVVP prispôbiť podmienkam v škole naďalej plniť hlavný cieľ Školského programu „Výchova a vzdelávanie šťastného dieťaťa“
- Dôsledne sa venovať všetkým žiakom s ohľadom na ich postihnutie a vytvárať im vhodné prostredie na vyučovanie
- Počas vyučovania dávať žiakom úlohy podporujúce vzájomnú spoluprácu a pomoc, zaraďovať kooperatívne vyučovanie, relaxačné prestávky, rozvíjať sebahodnotenie žiakov, využívať slovné hodnotenie, rozvíjať kompetencie v oblasti digitálnej gramotnosti, používať kompenzačné pomôcky, najmä u žiakov s viacnásobným postihnutím.
- Žiakom, ktorí sú oslobodení od povinnosti dochádzať do školy a ich vzdelávanie je na základe písomného vyjadrenia lekára a poradenského zariadenia kontraindikáciou k zdravotnému stavu, sa vzdelávanie neposkytuje, pokiaľ na to nepominú dôvody.
- V záujme skvalitnenia úrovne informovanosti širokej verejnosti o práci špeciálnych škôl naďalej pracovať na ŠVP a rozvíjať webovú stránku školy, prostredníctvom ktorej majú možnosť rodičia detí a žiakov so zdravotným znevýhodnením získať základné informácie o cieľoch a špecifikách práce našej školy. Dôsledne pripraviť žiakov končiacich ročníkov na prijímacie pohovory do odborných učilíšť.
- Posilniť postavenie predmetu slovenský jazyk a literatúra, pretože ovládanie štátneho jazyka je predpokladom k zvládnutiu ostatných predmetov. Viest' žiakov k uvedomeniu si jazykovej a kultúrnej pestrosti v rámci Slovenska a sveta, ale aj v rámci jednotlivých sociálnych prostredí. Cez pochopenie významu jazyka pre národnú kultúru by mali žiaci dospieť k chápaniu odlišností, tolerancii a orientácii v multikultúrnom prostredí.
- Posilniť autonómnosť metodických orgánov a ich participáciu na zefektívnení celkovej práce školy. Činnosť metodických orgánov zamerať cieľavedome na skvalitňovanie činnosti učiteľa vo výchovno – vzdelávacom procese i monitorovanie úrovne vzdelávacích výsledkov žiakov a vykonávať dôslednú analýzu zistení.
- Podporovať vzdelávanie pedagogických zamestnancov v oblasti rozvoja čitateľskej gramotnosti žiakov, formovať kladný vzťah ku knihe a literatúre, organizovať žiacke súťaže v čitateľských zručnostiach / Rychločítar školy/ a popoludňajšie čitateľské aktivity v ŠKD. Naplno využívať všetky zdroje a materiál, ktorý je k dispozícii v škole. /Žiacka knižnica, knihy z projektu/V rámci vyučovania predmetu slovenský jazyk posilniť aktivity, ktoré v čo

najväčšom rozsahu podporujú interpretačno – hodnotiaci spôsob práce s jazykovými komunikátmi.

- Klásť dôraz na jazykový prejav, prácu s informáciami, čitateľskú gramotnosť a schopnosť argumentovať. Učitelia predmetov slovenský jazyk a matematika budú pravidelne hodnotiť vedomostnú úroveň žiakov v polročnom a koncoročnom hodnotení. V rámci výchovno vzdelávacieho procesu využívať služby mestskej knižnice, podujatia mestského kultúrneho strediska a iných organizácií na vyučovacie hodiny a vzdelávacie aktivity.

2. Oblasť riadenia a organizácie života v škole

- Vytvoriť príjemné pracovné prostredie
- Demokratický a humánny prístup k zamestnancom školy
- Rozvíjať dobrú spoluprácu so zriaďovateľom ale i s inštitúciami v meste Revúca
- Zapájať sa do projektov, ktoré prinášajú inovatívne metódy a formy práce do výchovno – vzdelávacieho procesu
- Spolupracovať s políciou sociálnym odborom ÚPSVaR v meste Revúca
- Vytvárať pozitívny imidž školy, propagovať a zviditeľňovať jej výsledky

3. Oblasť ľudských zdrojov

- Rozvoj dobrých vzťahov v kolektíve zamestnancov
- Podporovať osobnostný rast pedagogických zamestnancov – kontinuálne vzdelávanie pedagógov – umožniť účasť na vzdelávacích podujatiach v rámci Kontinuálneho plánu vzdelávania
- Interné vzdelávanie pedagógov zamerať na tvorbu IVP pre deti s Stredným a ťažkým druhom mentálneho postihnutia
- Zabezpečiť kvalitné a vnútroškolské normy pre hodnotenie práce pedagogických zamestnancov
- Zabezpečiť kvalitné vnútroškolské normy pre prácu nepedagogických zamestnancov

4. Oblasť spolupráce s rodičmi

- Otvoriť školu širokej verejnosti a organizovať podujatia školy za účasti rodičov
- Realizovať otvorené vyučovacie hodiny pre rodičov a Dni otvorených dverí
- Využívať spoluprácu s rodičmi vo všetkých oblastiach

5. Oblasť materiálneho zabezpečenia školy

- Vytvárať optimálne podmienky pre výchovno-vzdelávací proces
- Doplnenie zbierok pomôckami a didaktickou technikou
- Zabezpečenie pomôcok pre činnosť ŠKD
- Na základe ponuky projektov zo štrukturálnych fondov EÚ a v spolupráci so zriaďovateľom snažiť sa o celkovú renováciu budovy školy /fasáda/
- Skrásňovať okolie školy, využiť jej potenciál

6. Oblasť práce v ČŠPP

- Sprístupniť činnosť ČŠPP širšiemu okoliu, pomáhať pri tvorbe IVVP pre žiakov so ŠVVP v našej škole

Hlavný cieľ na školský rok 2017/2018:

Nové požiadavky na vzdelávanie v meniacom sa spoločenskom kontexte reflektuje aj *Národný program rozvoja výchovy a vzdelávania – Učiace sa Slovensko*, ktorý vymedzuje rozdiel medzi „školami minulosti“ a „školami budúcnosti“. Dôraz sa kladie na rovnováhu medzi jednotlivými dimenziami vzdelávania, t. j. vedomosťami, zručnosťami, postojmi a hodnotami v intenciách medzinárodne uznávanej formulácie štyroch pilierov, tvoriacich základné ciele vzdelávania pre 21. storočie, ktorým má škola venovať pozornosť: **učiť sa poznávať** (nástroje poznávania, kritické a nezávislé myslenie), **učiť sa konať** (životné zručnosti), **učiť sa žiť spoločne s inými** (rešpekt a úcta k druhým) a **učiť sa byť zodpovedným** (sebareflexia, autoregulácia, zodpovednosť).

Cieľom by malo byť vzdelávanie v celoživotnej dimenzii v najrozličnejších oblastiach, čiže jednoducho povedané prepojenie vedomostí naučených v škole so skúsenosťami v bežnom živote.

Rozpracovanie hlavných úloh do jednotlivých zložiek výchovy **Oblasť vzdelávania :**

Cieľ: V triedach špeciálnych základných škôl vyučovať podľa príslušného vzdelávacieho programu pre žiakov so zdravotným znevýhodnením a využívať pedagogickú dokumentáciu a pokyny pre školy pre týchto žiakov. Počas vyučovania dávať žiakom úlohy podporujúce vzájomnú spoluprácu a pomoc, zaraďovať kooperatívne vyučovanie, relaxačné prestávky, rozvíjať sebahodnotenie žiakov, využívať slovné hodnotenie, rozvíjať kompetencie v oblasti digitálnej gramotnosti, používať kompenzačné pomôcky, najmä u žiakov s viacnásobným postihnutím. Žiakom, ktorí sú oslobodení od povinnosti dochádzať do školy a ich vzdelávanie je na základe písomného vyjadrenia lekára a poradenského zariadenia kontraindikáciou k zdravotnému stavu, sa vzdelávanie neposkytuje, pokiaľ na to nepominú dôvody. V záujme skvalitnenia úrovne informovanosti širokej verejnosti o práci špeciálnych škôl sa upravilo webové sídlo školy, a upravil sa ŠkVP, prostredníctvom ktorého majú možnosť rodičia detí a žiakov so zdravotným znevýhodnením získať základné informácie o cieľoch a špecifikách práce našej školy. Dôsledne pripraviť žiakov končiacich ročníkov na prijímacie pohovory do odborných učilíšť. Posilniť postavenie predmetu slovenský jazyk a literatúra, pretože ovládanie štátneho jazyka je predpokladom k zvládnutiu ostatných predmetov. Viest' žiakov k uvedomeniu si jazykovej a kultúrnej pestrosti v rámci Slovenska a sveta, ale aj v rámci jednotlivých sociálnych prostredí. Cez pochopenie významu jazyka pre národnú kultúru by mali žiaci dospieť k chápaniu odlišností, tolerancii a orientácii v multikultúrnom prostredí. Posilniť autonómnosť metodických orgánov a ich participáciu na zefektívnení celkovej práce školy. Činnosť metodických orgánov zamerať cieľavedome na skvalitňovanie činnosti učiteľa vo výchovno – vzdelávacom procese i monitorovanie úrovne vzdelávacích výsledkov žiakov a vykonávať dôslednú analýzu zistení. Podporovať vzdelávanie pedagogických zamestnancov v oblasti rozvoja čitateľskej gramotnosti žiakov, formovať kladný vzťah ku knihe a literatúre, organizovať žiacke súťaže v čitateľských zručnostiach / Rychločítar školy/ a popoludňajšie čitateľské aktivity v ŠKD. Naplno využívať všetky zdroje a materiál, ktorý je k dispozícii v škole. /Žiacka knižnica, knihy z projektu, Datakabinet /
V rámci vyučovania predmetu slovenský jazyk posilniť aktivity, ktoré v čo najväčšom rozsahu podporujú interpretačno – hodnotiaci spôsob práce s jazykovými komunikátmi. Klásť dôraz na jazykový prejav, prácu s informáciami, čitateľskú gramotnosť a schopnosť argumentovať. Učiteľia predmetov slovenský jazyk a matematika budú pravidelne hodnotiť vedomostnú úroveň žiakov v polročnom a koncoročnom hodnotení. Budú sa snažiť využívať počítačové programy. Vyučujúci budú pravidelne prispievať svojimi príspevkami do miestnych ale i iných novín a časopisov. V rámci výchovno vzdelávacieho procesu sa budú využívať služby mestskej knižnice, podujatia mestského kultúrneho strediska a iných organizácií na vyučovacie hodiny a vzdelávacie aktivity. S cieľom zvyšovať úroveň vyučovania slovenského jazyka a materinského jazyka venovať zvýšenú pozornosť čítaniu s porozumením klásť dôraz na vlastnú tvorbu a rozvíjanie jazykového prejavu, prácu s informáciami a schopnosti argumentovať. Prierezovo využívať možnosti na rozvoj čítania s porozumením aj na ostatných vyučovacích predmetoch.

P.č.	Termín	Úloha	Roč.	Forma	Zodpovední	Kontrola
1.	priebežne	Výstava výtvarných prác ,prehliadky	všetky	Návšteva v MsDK	Triedni učitelia	ZRŠ
2.	stály	Na základe výsledkov diagnostiky čítania vyhodnocovať najlepších čítarov tried a zverejňovať ich na nástenke. Súťaž Čítár školy a Rýchločítár školy	4. -9.	súťaž	Mgr. Hrbál'ová vyučujúci SJ	RŠ
3.	priebežne štvrt'ročne polročne	Uskutočňovať previerky zo SJ a M v 4. až 9. roč./diagnostika, čítanie s porozumením previerky	4.-9.	previerky	Mgr. Hrbál'ová Vyučujúci SJ. Mgr. Mikušová a vyučujúci Matematiky	RŠ
4.	priebežne 2017/18	Koordinovať a zasielať výtvarné práce do časopisu Vrabček, aktualizácia výstavy výtvarných prác v škole	1.-9		Mgr. Fodorová, Mikušová	ZRŠ
5.	september 2017	Oboznamovanie sa s okolím školy	1.	vychádzky	Mgr. Knirová	ZRŠ
6.	október 2017	Slovenčina na slovíčko	5. -9	súťaž	Mgr. Hrbál'ová, Mgr. Gömöriová	RŠ
7.	november 2017	Zábavno – vedomostná súťaž	5.-9	súťaž	Mgr. Čipková, Mgr. Hurtečáková	RŠ
8.	október 2016	Spoznaj farby jesene	1.-4	vychádzky a do prírody	Mgr. Mgr. Urbanová	ZRŠ
9.	december 2017	Vymetanie na Luciu	5. -9	Súťaže a aktivity	Mgr. Čipková	RŠ
10.	december 2017	Vianočné pozdravy a vianočná výzdoba školy		pozdravy	Mgr.. Hrbál'ová	RŠ
11.	december 2017	Príprava kultúrneho programu pod jedličkou		Kultúrny program	ŠKD, triedni učitelia	RŠ
12.	december - máj	Rychločítár školy	5.-9	súťaž	Mgr. Čipková, Mgr. Hrbál'ová,	RŠ

					Mgr. Gömöriová	
13.	december 2017	Vianočné tvorivé dielne	1.-4	súťaž	Mgr. Fodorová	ZRŠ
14.	december 2017	Vianočné ikebany	1,-4	súťaž	Mgr. Antalíková	ZRŠ
15.	január 2018	Osobnosť školy	1. 9	súťaž	Mgr. Hurtečáková, Mgr. Čipková	RŠ
16.	január 2018	Príprava žiakov na súťaž v prednese poézie	1.-9. 5. -9	Súťaž v prednese poézie	Všetci vyučujúci SJ a L	RŠ
17.	február 2018	Školský karneval	5. 9	súťaž	Mgr. Hurtečáková, Mgr. Hrbál'ová, Mgr. Čipková, Mgr. Gömöriová	RŠ
18.	marec 2018	Mestská knižnica	1.- 4 5.-9		Mgr. Urbanová Mgr. Gömöriová	RŠ
19.	marec 2018	Z rozprávky do rozprávky	3.		Mgr. Fodorová	ZRŠ
20.	marec 2018	Miss školy	5. 9.	súťaž	Mgr. Hurtečáková,Mgr r.Čipková	RŠ
21.	marec 2018	Spevácka súťaž	1. 9	súťaž	Mgr. Kiš	RŠ
22.	apríl 2018	Fotografia očami detí	5.-9.	súťaž	Mgr. Čipková	ZRŠ
23.	apríl 2018	Čítanie v prírode	5.B/6.B/6.A	súťaž	Mgr. Hrbál'ová, Mgr. Gömöriová	RŠ
24.	september 2017 – jún 2018	Najtrieda školy a osobnosť školy	1. 9	Celoročná súťaž	Mgr. Hurtečáková, Mgr. Čipková a ostatní ped. zamestnanci	RŠ
25.	máj 2018	Čo som sa naučil vyskúšam	5. 9	súťaž	Mgr. Mikušová	RŠ
26.	máj 2018	Dopravné ihrisko	5. 9	súťaž	Mgr. Hrbál'ová, Mgr. Gömöriová	ZRŠ

Etická výchova:

V predmete etická výchova zapracovať témy súvisiace s multikultúrnou výchovou, výchovou v duchu humanizmu a so vzdelávaním v oblasti ľudských práv, práv dieťaťa, rovnosti muža a ženy, predchádzania všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu, intolerancie a rasizmu a v oblasti problematiky migrácie.

V pedagogickom prístupe rešpektovať Dohovor o právach dieťaťa (oznámenie č. 104/1991 Zb. v znení oznámenia č. 50/2003 Z. z.) a prijateľnou formou oboznamovať deti a žiakov s ich právami a splniteľnými povinnosťami v zmysle tohto dokumentu prostredníctvom výstižných pravidiel správania

sa. Dohovor o právach dieťaťa a jeho opčné protokoly sú dostupné na webovej stránke organizácie UNICEF Slovensko www.unicef.sk/kto-sme/prava-deti/dohovor-o-pravachdietata.

Využívať pri výchove a vzdelávaní manuál k tolerancii a ľudským právam KOMPAS a KOMPASITO. Viac informácií na www.iuventu.sk.

Pokúsiť sa o zapojenie do projektu „Škola priateľská k deťom“ (www.unicef.sk). Viest' žiakov k dôslednému dodržiavaniu školského poriadku; pristupovať dôsledne k napĺňaniu výchovy k ľudským právam.

Výchova k ľudským právam v triede a škole usmerňovať tak, aby sa stala integrálnou súčasťou celoživotného procesu podpory a ochrany ľudských práv, aby podporila hodnotu človeka ako ľudského jedinca a rozvoj medziľudských vzťahov v demokratickej spoločnosti, Zabezpečiť efektívnu spoluprácu školy, rodičov, mimovládnych organizácií a širokej miestnej komunity, zapájať deti a žiakov do aktivít v oblasti výchovy k ľudským právam organizovaním besied, súťaží, stretnutí, tematických výstav, návštev divadelných predstavení s tematikou ľudských práv, vytvoriť podmienky na zabezpečenie kontinuálneho vzdelávania na získanie multietnickej a multikultúrnych kompetencií učiteľov. Vytvárať priaznivé multikultúrne prostredie v školách (prostredníctvom chápaného a kritického spôsobu štúdia jednotlivých kultúr napomôcť žiakom porozumieť iným kultúram, pripraviť a realizovať v spolupráci s mimovládnymi organizáciami a inými inštitúciami osvetovú činnosť, aktivity, prednášky, besedy, zamerané na zvýšenie informovanosti detí a žiakov o migrantoch. Budeme dôrazne sledovať dodržiavanie poriadku a disciplíny v triedach. Pestovať u žiakov zmysel pre povinnosť. Pri takom správaní žiaka, ktorý svojim správaním agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, pedagógov alebo iných účastníkov výchovy a vzdelávania v škole. Alebo výrazne narúša výchovno – vzdelávací proces, sa využíva postup podľa § 58 ods.3 Zákona č. 245/2008 Z.z., o výchove a vzdelávaní. O jednotlivých opatreniach a postupoch oboznámi triedni učiteľia svojich žiakov na úvodných triednických hodinách.

P.č.	Termín	Úloha	Roč.	Forma	Zodpovedný	Kontrola
1.	priebežne	Tvorba aktuálnych nástieniek v triedach	1. - 9.	nástenka	všetci ped. zamestnanci	RŠ
2.	mesačne	Aktuálne témy tried. hodín	1. -9	rozhovor	všetci ped. zamestnanci	RŠ
3.	november	Celoškolské zasadnutie rodičovského združenia		Rodičovské združenie	všetci ped. zamestnanci	RŠ
3.	máj	DOD v ŠZŠ	1.-9	Deň otvorených dverí	všetci ped. zamestnanci	RŠ

Pracovná výchova:

Cieľ: V súlade s možnosťami úpravy učných plánov a s dlhodobým cieľom školy, technickými možnosťami zameriame hodiny pracovného vyučovania na prepojenie s prácou s IKT. V rámci materiálnych možností školy zamerať hodiny pracovného vyučovania na upevňovanie manuálnych zručností a tvorivosti s cieľom vytvárať vlastné výrobky s prezentáciou na verejnosti a zveľaďovať priestory i okolie školy a školského pozemku. Vytvárať priaznivé prostredie na implementáciu inovačných pedagogických metód s využitím IKT a venovať primeranú pozornosť rozvíjaniu kompetencií detí a žiakov v tejto oblasti. Starostlivosť o kvetinovú výzdobu v škole. Využívať vyučovanie v prírode, na školskom pozemku v altánku.

P.č.	Termín	Úloha	Roč.	Forma	Zodpovedný	Kontrola
1.	september – október 2017	Pracovná výchova. Zber plodov, zber rastlín, výsadba okrasných rastlín v triedach	5. 9.	zber	Mgr. Hrbál'ová vyučujúci pracovného vyučovania	ZRŠ
2.	september – október 2017	Úprava okolia školy, čistenie, hrabanie	5. 9.		Mgr. Hrbál'ová, vyučujúci pracovného	RŠ

					vyučovania	
3.	priebežne	Pestovať, ošetrovať a rozmnožovať črepníkové rastliny	5. -9.		všetci vyučujúci pracovného vyučovania a Mgr. Hrbáľová	ZRŠ
4.	priebežne	Zabezpečenie učebníc a dopĺňanie fondu školských potrieb		agenda	Mgr. Mikušová, Mgr. Čipková	RŠ
5.	december 2017	Vianočné pečenie	5. -9	súťaž	Mgr. Hurtečáková	ZRŠ
8.	marec 2018	Zakúpenie semien rastlín potrebných k výsadbe na š P, príprava a založenie kompostu,	5.-9.		Mgr. Hrbáľová, vyučujúci pestov. prác	RŠ
9.	marec 2018	Veľkonočná výzdoba školy			Mgr. Hrbáľová	RŠ
10.	marec 2018	Veľkonočná symbolika	1.4		Mgr. Antalíková	ZRŠ
11.	apríl 2018,	Žime v čistom	1. -4	Čistenie okolia školy	Mgr. Urbanová	ZRŠ

Telesná výchova:

Cieľ: Posilňovať výchovu detí a žiakov k zdravému životnému štýlu a realizovať aktivity a programy na podporu zdravia a zdravého životného štýlu.

1. Zapájať žiakov do pohybových aktivít, pri rozšírených hodinách telesnej výchovy v niektorých ročníkoch, podporovať činnosť žiakov, priestoroch v triedach a pohybové aktivity v prírode, využívať možnosti miestneho klziska prípadne multifunkčného ihriska vedľajšieho areálu.

2. Zabezpečiť plnenie úloh, ktoré vyplývajú z Národného programu prevencie obezity s vymedzením priestorov na propagáciu zdravého životného štýlu. Propagácia v jednotlivých triedach, v školskej kuchynke/

P.č.	Termín	Úloha	Roč.	Forma	Zodpovedný	Kontrola
1.	september 2017	Telesná výchova. Turnaj v minifutbale	5. -9.	turnaj	Mgr. Hurtečáková	ZRŠ
2.	október 2017	Stolno-tenisový turnaj	5. -9	turnaj	Mgr. Hurtečáková, Mgr. Antalíková	ZRŠ
3.	november 2017, apríl 2018	Jesenné a jarné účelové cvičenie a didaktické hry	1. až 9 roč.		Mgr. Hurtečáková, Mgr. Kiš	RŠ
4.	február 2018	Fitko Fitka	5.-9	súťaž	Mgr. Hurtečáková, Mgr. Antalíková	ZRŠ
5.	jún 2016	Lahkoatletická olympiáda	1. 9. roč.	súťaž	Mgr. Hurtečáková	ZRŠ
6.	jún 2018	Športové hry žiakov	1. -4	súťaž	Mgr. Fodorová	ZRŠ

Dopravná výchova:

Ciel': Zabezpečiť na základe Vyhlášok MŠVVa Š SR podmienky na zvyšovanie bezpečnosti žiakov v premávke na pozemných komunikáciách prostredníctvom vlastného materiálu získaného projektom. Súčasť prípravy na celoslovenskú súťaž Mladý záchranár je i dopravná výchova. Dbáť na dôslednú a presnú prípravu našich žiakov. Každý žiak dokáže pracovať s detským programom zameraným na bezpečnosť cestnej premávky pod názvom S Martinom na ceste a s testami –Pravidlá cestnej premávky.

Estetická výchova:

Ciel': Uplatňovať zásady estetiky hlavne vo výchovných, podľa možnosti aj v ostatných predmetoch, snažiť sa byť osobným vzorom pre žiakov v kultúre rečového prejavu, obliekania a správania. Vlastnými výtvarnými prácami žiakov a ich návrhmi dopĺňovať estetickú úpravu tried a interiéru školy. Zapájať sa do výtvarných literárnych, hudobných a iných súťaží v oblasti estetiky. Zvýšenú pozornosť venovať estetikej úprave tried, viesť žiakov k vytváraniu estetického, obohateného prostredia..

1.	január 2018	Snehuliak, snehuliak	1.-4	výtvarná súťaž	Mgr. Urbanová	ZRŠ
2.	apríl 2018	Apríl – mesiac lesov kúsok lesa z papiera	5. 9	Výtvarná súťaž	Mgr. Mikušová	ZRŠ

Zdravotná výchova:

Ciel': V zmysle Národného programu podpory zdravia sa zapájať do rozvojového projektu „Zdravie v školách“, realizovať aktivity a programy na prevenciu civilizačných ochorení, na podporu telesného a duševného zdravia spolupracovať so Slovenským Červeným krížom, Ligou za duševné zdravie, Ligou proti rakovine a regionálnymi úradmi verejného zdravotníctva. Následne zabezpečovať zdravotnú výchovu primerane veku žiakov v 1.-9. ročníku. Zamerať sa na otázky prvej pomoci pri úrazoch a základné hygienické návyky. Aktívna účasť našich žiakov vo súťaži Mladých záchranárov. Snažiť sa zapojiť do projektu www.bezpre.sk.

V školskom poriadku naďalej využívať preventívne opatrenia proti užívaniu a šíreniu legálnych (tabak a alkohol) a nelegálnych drog v školskom prostredí. Priebežne informovať rodičov o preventívnych aktivitách školy a možnostiach odbornej pomoci.

V súlade s Národným programom prevencie HIV/AIDS sa zapojíme do celoslovenskej kampane Červené stužky - www.cervenestuzky.sk.

Naďalej budeme dbať o zvýšenie zapojenia detí a žiakov do pohybových aktivít, rozširovaným vyučovania telesnej a športovej výchovy v ŠkVP, a podporovať činnosť športových krúžkov a pohybové aktivity v prírode.

Budeme rozvíjať osvetovú, vzdelávaciu a výchovnú činnosť detí a žiakov s dôrazom na zdravú výživu a prevenciu zdravia, zdravé potraviny, potravinovú bezpečnosť a zvýšime povedomie v oblasti označovania potravín.

Pri príležitosti Svetového dňa výživy a Svetového dňa mlieka oboznámime všetkých žiakov s potrebou zdravého stravovania. Škola sa aktívne zapojí do programu Ovocie pre školy.

1.	priebežne	Pripraviť žiakov na súťaž Mladých záchranárov			p. Zatrochová, Mgr. Hurtečáková, Mgr. Kiš	zástupca riaditeľa školy
2.	september 2017	Projekt Červené stužky	5.	projekt	Mgr. Hrbáľová	zástupca riaditeľa školy

Environmentálna výchova:

Rozvíjať environmentálnu výchovu a vzdelávanie ako súčasť rozvoja osobnosti detí a žiakov zameranú najmä na vedenie k uvedomelej spotrebe zdrojov, povedomia v oblasti separácie odpadov,

na vytváranie správnych postojov a správania detí a žiakov k životnému prostrediu, na prevenciu pred znečisťovaním a poškodzovaním životného prostredia. Naďalej spolupracovať s environmentálnymi centrami a strediskami a neziskovými organizáciami pôsobiacimi v tejto oblasti na podporu skvalitnenia environmentálnej výchovy a vytvárania vhodných podmienok k zdravému spôsobu života v súlade s cieľmi výchovy a vzdelávania k trvalo udržateľnému rozvoju. Podľa možností školy vytvárať podmienky pre prácu učiteľa – koordinátora environmentálnej výchovy, ktorého úlohou je koordinovať environmentálnu výchovu v škole, príp. v súlade s ekokódexom (stratégia výchovy a konania školy k ochrane a udržateľnosti životného prostredia, zásady úspor obnoviteľných zdrojov a pod.) realizovať environmentálny program školy. Podporovať rozvoj environmentálnej výchovy a vzdelávania zapájaním škôl do projektov

Aj v tomto roku sa zapojit' do projektu Detský čin roka, realizovaného pod záštitou ministra školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, orientovaného na formovanie humánneho správania sa žiakov k svojim rovesníkom, starším ľuďom, prírode a poskytovanie nezištnej pomoci.

P.č.	Termín	Úloha	Roč.	Forma	Zodpovedný	Kontrola
1.	priebežne	Vychádzky do prírody vychádzajúce z vecného učenia a učiva vlastivedy	1. 9..	vychádzky	vyučujúci prírodovedných predmetov	riad. školy
2.	priebežne	Recyklohry	1.-9	projekt	Mgr.Antalíková	riad. školy
3.	apríl 2018	Zber odpadu	1. -4	Vychádzka a environmentálne hry	Mgr. Antalíková	

EXKURZIE:

P.č.	Termín	Úloha	Roč.	Forma	Zodpovedný	Kontrola
1.	október 2017	Návšteva pekárne	1.- 4	exkurzia	Mgr. Knihová	zástupca riaditeľa školy
2.	marec 2018	Deň vody – exkurzia na čističku OV	5, 6	exkurzia	Mgr. Hrbáľová	zástupca riaditeľa školy
3.	máj 2018	Obchody a služby v meste	3.-4	exkurzia	Mgr. Urbanová	zástupca riaditeľa školy
5.	jún 2018	Predajňa so stavebným materiálom	8.9	exkurzia	Mgr. Kiš	zástupca riaditeľa školy
6.	apríl 2018	Mestská polícia – kamerový systém	1. 4.	exkurzia	Mgr. Knihová	zástupca riaditeľa školy

BESEDY a návštevy v organ. mesta:

P.č.	Termín	Úloha	Roč.	Forma	Zodpovedný	Kontrola
1.	november 2017	Beseda s mestskými policajtami	1. -4	Príslušníci mestskej polície	Mgr. Kňhová	zástupca riaditeľa školy
2.	november 2017	Vieš sa slušne správať?	1.-4	Beseda s pracovníčkou CPPPaP	Mgr. Urbanová	RŠ
3.	február 2018	Šikana a násilie	1.stupeň	Beseda s pracovníčkou CCCaP	Mgr. Urbanová	zástupca riaditeľa školy
4.	apríl 2018	Spoznávame prírodu a zvieratká	1.stupeň	Beseda	Mgr. Kňhová	zástupca riaditeľa školy

ĎALŠIE ÚLOHY V OBLASTI VÝCHOVY SÚ ROZPRACOVANÉ :

V pláne práce koordinátora pre : Manželstvo a rodičovstvo a sexuálnu výchovu – Mgr. Čipková
- V pláne práce koordinátora pre : Prevenciu drogových závislostí – Mgr. Hrbáľová
- V pláne práce koordinátora pre : Environmentálnu výchovu – Mgr. Kiš
Všetky vychádzajú z hlavných úloh, ktoré sú určené Pedagogicko – organizačnými pokynmi na školský rok 2017/2018

ÚLOHY PRE ZABEZPEČENIE DOCHÁDZKY vzorné správanie a vzorné plnenie povinností, za dobrú reprezentáciu triedy a školy a za mimoriadne činy môže žiak dostať osobitnú pochvalu, a to najmä:

1. *ústnu alebo písomnú pochvalu od triedneho učiteľa, vychovávateľa*
2. *rozhodnutie riaditeľa školy o udelení pochvaly*

V osobitne odôvodnených prípadoch, najmä ak ide o mimoriadne záslužný alebo statočný čin, môže žiakovi udeliť pochvalu alebo iné ocenenie zástupca zriaďovateľa školy, zástupca štátnej správy v školstve alebo minister školstva, vedy, výskumu a športu SR. Pochvala sa môže v odôvodnených prípadoch spojiť s udelením knižnej, prípadne inej vecnej odmeny. Návrhy na udelenie pochvaly alebo iného ocenenia sa prerokujú v pedagogickej rade. Pochvaly sa zapisujú do osobného spisu žiaka.

B. Na posilnenie disciplíny, za menej závažné previnenia voči školskému poriadku, zásadám spolunažívania, ľudským právam, mravným normám spoločnosti alebo ak žiak narúša činnosť kolektívu, možno žiakovi uložiť:

Písomný zápis v klasifikačnom zázname

0 – 3 zápisy = napomenutie od triedneho učiteľa
4 – 5 zápisov = pokarhanie od triedneho učiteľa
6 – 8 zápisov = pokarhanie od riaditeľa školy
9 – 11 zápisov = znížený stupeň zo správania na 2
12 – 15 zápisov = znížený stupeň zo správania na 3
viac ako 15 = znížený stupeň zo správania na 4

Známky zo správania za neospravedlnené hodiny

0 - 10 neospravedlnených hodín = 1
11 - 20 neospravedlnených hodín = 2
21 - 30 neospravedlnených hodín = 3
31 a viac neospravedlnených hodín = 4

- za **neospravedlnenú absenciu** žiaka sa udeľuje verejné pokarhanie / počet hodín 6 a viac/

- pri **15 neospravedlnených hodinách** triedny učiteľ dáva oznámenie príslušnému úradu práce, sociálnych vecí a rodiny, prípadne obci , mestu
- pri **60 neospravedlnených hodinách** podáva triedny učiteľ návrh na prejednanie priestupku príslušnému orgánu
- pri **100 neospravedlnených hodinách** od dátumu odoslania na priestupkové konanie podáva triedny učiteľ návrh na prejednanie priestupku príslušnému OO PZ, Okresnej prokuratúre.

Neprospiel bez komisionálnych skúšok. Na základe rozhodnutia riaditeľa školy v zmysle zákona 596/2008 Z.z. , žiak na konci školského roka **neprospiel bez komisionálnych skúšok** (§ 57 bod 5 zákona 245/2008 Z. z.), ak má neospravedlnených 1/3 z celkového počtu vyučovacích hodín v príslušnom školskom roku:

1. ročník: **242** vyučovacích hodín
2. ročník: **253** vyučovacích hodín
3. ročník: **264** vyučovacích hodín
4. ročník: **275** vyučovacích hodín
5. ročník: **286** vyučovacích hodín
6. ročník: **286** vyučovacích hodín
7. ročník: **308** vyučovacích hodín
8. ročník: **308** vyučovacích hodín
9. ročník: **319** vyučovacích hodín

1. Žiakovi je možné uložiť opatrenia vo výchove podľa odsekov B) po prerokovaní v pedagogickej rade do dvoch mesiacov odo dňa, keď sa o previnení žiaka dozvedel pedagogický zamestnanec školy, najneskôr však do jedného roka odo dňa, keď sa žiak previnenia dopustil. Za jedno previnenie sa ukladá len jedno opatrenie vo výchove.
2. Pred uložením opatrenia vo výchove podľa odsekov B) je potrebné previnenie žiaka objektívne prešetriť. Podľa potreby, najmä pri posudzovaní závažného alebo opakovaného previnenia, sa na jeho prerokovanie za účasti žiaka prizve zákonný zástupca žiaka, prípadne i delegovaný zástupca rady školy.
3. Uloženie opatrenia vo výchove podľa odseku B. písmeno a) sa oznamuje žiakovi spravidla pred kolektívom triedy alebo školy.

Pre zlepšenie dochádzky žiakov do školy budú triedni učiteľia pravidelne 1 krát mesačne na pracovných poradách informovať o vymeškaných vyuč. hodinách v triede a o opatreniach, ktoré urobili pri vymeškaných neospravedlnených hodinách. Naďalej sa bude venovať pozornosť žiakom so sociálne znevýhodneného prostredia v záujme zlepšenia ich dochádzky a školskej úspešnosti, spolupracovať so zriaďovateľmi, rodičmi a miestnou komunitou, asistentmi učiteľa a mimovládnyimi a ďalšími organizáciami podieľajúcimi sa na výchove a vzdelávaní. V zmysle úloh vyplývajúcich pre rezort školstva zo Stratégie prevencie kriminality realizovať projekty a aktivity prevencie a eliminácie rizikového správania, delikvencie a kriminality a na podporu morálneho a právneho vedomia.

Po troch dňoch neprítomnosti žiaka v škole písomne:

- upozornia zákonného zástupcu žiaka na nedbalú školskú dochádzku do školy,
- predvolajú rodiča do školy,
- vykonajú rodinnú návštevu za prítomnosti mestskej polície /zabezpečí riaditeľka školy/.

Pri 60-tich vymeškaných neospravedlnených hodinách podáva triedny učiteľ správu/podľa miesta bydliska zákonného zástupcu /:

- Mestskému úradu v Revúcej,
- Obecnému úradu v Muráni, v Muránskej Dlhej Lúke a v obciach z ktorých pochádzajú naši žiaci

Pri 15-tich vymeškaných neospravedlnených hodinách v mesiaci vykoná triedny učiteľ nasledovné opatrenia:

Pre zlepšenie dochádzky žiakov a pre upevnenie disciplíny bol vypracovaný nový vnútorný poriadok pre žiakov, s ktorým boli žiaci oboznámení na triednických hodinách svojimi triednymi učiteľmi.

T: stály

Z: triedni učiteľia

K: riaditeľka školy

SPOLUPRÁCA ŠKOLY S OSTATNÝMI VÝCHOVNÝMI ČINITEĽMI

V priebehu školského roka 2017/2018 spolupracujeme :

- **s CPPP a P v Revúcej v oblasti:**
 - psychologických vyšetrení žiakov,
 - poradenskej služby výchovného poradcu
 - besied a stretnutí so žiakmi.

- **S Rodičovským združením v oblasti:**
 - zabezpečenia pravidelnej školskej dochádzky žiakov do školy,

- **S Policajným zborom v oblasti** právnej, predchádzania trestných činov,
- **So základnými a materskými školami** v oblasti depistáže mentálne postihnutých detí,

- **S Úradom práce sociálnych vecí a rodiny v oblasti:**
 - stravovanie žiakov v hmotnej núdzi,
 - zabezpečenie finančných prostriedkov na školské potreby pre žiakov v hmotnej núdzi
 - spolupráca pri riešení výchovných problémov so žiakmi.
- **S detskými lekármi/ pediatrami /**
 - v oblasti zdravotníckej ,
- **S CVČ v oblasti** záujmovej činnosti a výchovnej počas ŠKD
- **S Mestským úradom v Revúcej / obecnými úradmi/v oblasti:**
 - prejednávania priestupkov žiakov pri 60 vymeškaných vyučovacích neospravedlnených hodinách,

- **S MsKS v Revúcej v oblasti:**
 - výstav žiackych výrobkov,
 - besied v MsK,
 - filmových a divadelných predstavení
 - návštev rôznych výstav a podujatí

- **S Revúckymi listami a ostatnými pedagogickými periodikami** v oblasti dopisovania do tlače .

- **S mestskými podnikmi / Bytové hospodárstvo, Mestské lesy, Brantner s.r.o. Revúca /** v oblasti sponzorstva.

Plán porád

1. Pracovné porady

Budú konať prvý týždeň v mesiaci o 14³⁰ hodine. Konkretizácia presného termínu a náplne práce bude v pláne úloh na príslušný mesiac.

2. Pedagogické rady

Hodnotiace porady:

- **21. 11. 2017 / / o 14 00 hodine, učitelia 1. – 9. ročníka**
Prehodnotenie výchovno – vzdelávacích výsledkov za I. štvrťrok,

- **24. 01. 2018 / / o 14⁰⁰ hodine , učitelia 1. – 9. ročníka**
Prehodnotenie výchovno – vzdelávacích výsledkov za I. polrok,

- **24.04.2018**/ o 14 00 hodine, učitelia 1. – 9. ročníka
Prehodnotenie výchovno – vzdelávacích výsledkov za 3. štvrťrok,
- **25.06.2018**// o 14 00 hodine, učitelia 1. – 9. ročníka
Prehodnotenie výchovno – vzdelávacích výsledkov za II. polrok.

Tematické pedagogické rady:

- **26.09.2017** /o 14.30 hodine učitelia a vychovávateľa/
Schválenie plánu práce na školský rok 2015/2016
- **01.02.2018** // o 14³⁰ hodine učitelia a vychovávateľa
Prehodnotenie plánu práce za I. polrok,
- **02.07.2018** // o 10⁰⁰ učitelia a vychovávateľa
Prehodnotenie plánu práce školy za II. polrok.

3. Gremiálna rada

Je tvorená najmenej tromi a najviac deviatimi členmi

Zloženie:

- riaditeľka školy : Mgr. Iveta Jančíková,
- zástupca riaditeľa školy : Mgr. Eva Mesiarová
- vedúca ŠKD : p. Božena Zatrochová,
- výchovný poradca : Mgr. Martina Hurtečáková,
- vedúca MZ, PK : Mgr. Janka Mikušová, Mgr. Iveta Urbanová
- zástupca zamestnancov : Mgr. Mariana Antalíková
- zástupca Rady školy : p. Dagmar Nehrerová

Zasadnutia sa uskutočnia 1 x za štvrťrok alebo podľa potreby.

Zápisnice z poradí píše všetci pedagogickí zamestnanci podľa rozpisu. Zápisnice z PP, PR a GR je povinný odovzdať zapisujúci do troch dní zástupcovi riaditeľa školy alebo riaditeľovi školy. Neprítomní pedagogickí zamestnanci na porade sú povinní sa oboznámiť so zápisom z porady a podpísať ho , tým potvrdia splnenie tejto úlohy.

4. Zhromaždenia žiakov

Konať sa budú jeden krát polročne,

5. Schôdze RZ

Konať sa budú jeden krát za školský rok november 2017– zvoláva riaditeľ školy .

Správca zborovne: **p. Alžbeta Valkayová**

Školskú kroniku píše : **Mgr. . Hurtečáková, Mgr. Gómóriová,
Mgr.. Hrbáľová**

Fotodokumentáciu zabezpečuje: **Mgr. Kiš , Mgr. Antalíková, Mgr. Čipková**

Dokumentácia CO: **Ing, Jozef Nosál**

Bezpečnostný technik:

Požiarneho technik: **Ing. Ján Jankovič**

Správcovia kabinetov

- školský pozemok: **Mgr. Hrbáľová**
- školské dielne: **Mgr. Kiš,**
- práce v domácnosti/kuchynka/: **Mgr. Hurtečáková**
- učebné pomôcky: **Mgr. Urbanová,**
- kabinet T.v.: **Mgr. . Hurtečáková,**
- fond učebníc a školských potrieb: **Mgr. Mikušová,/Mgr. Čipková**
- žiacka knižnica: **p. Hajdúková,**
- učiteľská knižnica: **Mgr. Čipková**
- zdravotnícky materiál/lekárničky/: **p. Zatrochová,**
- inventár ŠKD: **p. Zatrochová**
- sklad čistiacich prostriedkov: **p. Štrbjanová**

Úprava násteniek:

- hlavná nástenka : **Mgr. Hrbáľová**
- celoročná : **Mgr. Hrbáľová, Mgr. Čipková, Mgr. Hurtečáková**
- výtvarných prác ž.1. stupňa ŠKD : **p. Dachová**
- výtvarných prác ž. 1. stupňa : **Mgr. Antalíková, Mgr. Fodorová**
- výtvarné práce v presklenných obrazoch : **p. Hajdúková, Mgr. Urbanová**
- voľba povolania /VP / : **Mgr. Hurtečáková**
- protidrogová : **Mgr. Hrbáľová**
- environmentálna : **Mgr. Kiš, p. Dachová**
- technické práce : **Mgr. Kiš,**
- informačná/ vyhodnotenie žiakov/: **p. Dachová**
- športová nástenka ž. : **Mgr. Hurtečáková**
- triedne nástenky : **triedni učitelia v spolupráci s vychovávateľmi.**

Písanie do tlače: Revúcke listy,

Plán záujmových krúžkov:

Mgr. Čipková: Všestranný muž

Mgr. Hurtečáková: Praktická žena

V ŠKD pracujú kluby:

Ing. Stašková: Výtvarný

6. Pedagogická dokumentácia školy

Je súbor písomností, ktorými sa riadi proces výchovy a vzdelávania, a súbor písomností, na základe ktorých vydáva škola verejné listiny a rozhodnutia.

Hlavné zásady a podmienky vedenia pedagogickej dokumentácie v školách a ŠZ stanovuje **zákon č. 245/2008** o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a to:

- a.) učebné osnovy a učebné plány
- b.) plán výchovno – vzdelávacej činnosti,
- c.) plán práce školy,
- d.) rokovací protokol,
- e.) vnútorný poriadok školy
- f.) zápisnice z pracovných porád,
- g.) zápisnice z rokovania pedagogickej rady (PR), gremiálnej rady (GR),pracovnej porady (PP),
- h.) zápisnice o inšpekciách a iných kontrol,
- i.) triedna kniha,
- j.) triedny výkaz
- k.) dokumentácia o nepovinných predmetoch, záujmových útvaroch,
- l.) protokoly o opravných a iných komisionálnych skúškach,
- m.) prehľadný rozvrh hodín,
- n.) evidencia úrazov,

- o.) prehľad o vyučovacej povinnosti učiteľov (týždenné úväzky učiteľov),
- p.) vysvedčenia,
- q.) školská kronika,
- r.) hospodárska a iná evidencia bezprostredne súvisiaca s prevádzkou a činnosťou školy,
- s.) zriaďovacia listina,
- t.) organizačný poriadok (štatút organizácie, pracovný poriadok).

V **špeciálnych základných školách** sa vedie pedagogická dokumentácia podľa **vyhlášky MŠ SR č. 322/ 2008 Zb. o špeciálnych školách** a to :

- návrh vzdelávanie dieťaťa v špeciálnej škole,
- rozhodnutie o prijatí dieťaťa do špeciálnej školy, prípadne rozhodnutie o oslobodení od povinnosti dochádzať do školy,

V **zmysle Vyhlášky MŠ SR č. 306/2009 Z.z. o školských kluboch detí** v znení neskorších predpisov sa vedie táto dokumentácia :

- výchovný plán, výchovné osnovy a výchovné štandardy, ktoré sú súčasťou výchovného programu klubu

- triedna kniha

- školský poriadok

- plán práce

- **Ostatná pedagogická dokumentácia**, ktorá súvisí s výchovno – vzdelávacím procesom školy/

Štátne vzdelávacie programy podľa jednotlivých stupňov vzdelania. Školský vzdelávací program :

Výchova a vzdelávanie šťastného dieťaťa, schválený PR dňa 01.09.2016

Plán kontrol a hospitácií / riaditeľky školy, zástupcu riaditeľa školy a vedúcej ŠKD /, tvorí prílohu plánu práce školy.

Prílohy k plánu práce školy:

- Plán činnosti ŠKD,
- Plán činnosti výchovného poradcu,
- Plán činnosti MZ, PK/ učiteľov/,
- Plán činnosti MZ/ vychovávateľov/,
- Plán činnosti koordinátora pre manželstvo, rodičovstvo a sexuálnu výchovu,
- Plán činnosti koordinátora pre Prevenencie drogových závislostí
- Plán činnosti koordinátora pre Environmentálnu výchovu,
- Prehľad o vyučovacej a výchovnej povinnosti učiteľov a vychovávateľov,
- Pedagogická dokumentácia školy,
- Štatút metodického orgánu / MZ, PK/ a menovacie dekréty vedúcej MZ a PK.

Plán práce bol schválený pedagogickou radou dňa

V Revúcej, dňa 26.09.2017

Mgr. Iveta Jančíková
riaditeľka školy

