

PLÁN PRÁCE

NA ŠKOLSKÝ ROK 2016/2017

Vychádza z analýzy práce školy v uplynulom školskom roku 2015 / 2016, z Pedagogicko – organizačných pokynov pre školy, zo Zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní, ktorý bol vypracovaný na základe Programového vyhlásenia vlády SR na roky 20014 až 2016, z Konceptného zámeru rozvoja ŠZŠ, na roky 2016 až 2018.

V Revúcej, dňa 27.09.2016

Mgr. Iveta Jančíková
riaditeľka školy

Základné identifikačné údaje o škole:

Špeciálna základná škola, Jilemnického 94/3, 050 01 Revúca
 Tel. č. : 0584421980
 Fax : 0584882591
 e-mail : upecibln@szsrevuca.edu.sk
 Zriaďovateľ : OÚ Banská Bystrica

Riaditeľka školy: Mgr. Iveta Jančíková
 Štatutárny zástupca riaditeľa školy : Mgr. Eva Mesiarová
 Vedúca výchovy ŠKD : p. Božena Zatrochová

Rada školy – predseda : Mgr. Martina Hurtečáková
 Poradné orgány : Výchovné poradenstvo - vedúca : Mgr. Martina Hurtečáková
 Metodické združenie - vedúca : Mgr. Iveta Urbanová
 Predmetová komisia - vedúca : Mgr. Janka Mikušová

Analýza za školský rok 2015/2016:

V školskom roku 2015/2016 prospelo na konci školského roku 80 žiakov, 3 žiaci neprospeli a 1 žiačka bola neklasifikovaná. Vysoký počet znížených známok zo správania je z dôvodov neospravedlnenej dochádzky žiakov. Podľa Školského poriadku pre žiakov našej školy sú presne určené stupne hodnotenia správania a počet neospravedlnených hodín pri ktorých sa známka zo správania znižuje. V porovnaní s predchádzajúcim školským rokom sa dochádzka žiakov zlepšila, nakoľko počet znížených známok zo správania je oveľa nižší ako v minulom školskom roku. V našej škole vyučovalo podľa učebných osnov a plánov variantu A, B a C

Školský rok 2015/2016 Prehľad o počte žiakov v B a C variante

P.č		Trieda:	Meno a priezvisko	Variant	Spôsob výučby
1.		1.A		A, telesné postihnutie	6 hod.týždenne(3x 2 hod.)
2.		1.A		B	bežná dochádzka
3.		1.A		B	bežná dochádzka
4.		1.A		A	4 hodiny denne
5.		1.A		B, ADD, ADHD	bežná dochádzka
6.	IVP	Prvý r. (4.r)		B	2 hod. týždenne (M. D. Lúka)
7.	IVP	Prvý r. (4.r)		B	2 hod. týždenne (Sirk)
8.	IVP	Prvý r.(2.r)		B	2 hod. týždenne (Sirk)
9.	IVP	2.A		B, Daw. Syndr.	2 hod. denne, utorok 3 hodiny
10.	IVP	2.A		B	2 hodiny denne
11.		2.A		B	bežná dochádzka
12.	IVP	3.A		B	2 hod. týždenne (Sirk)
13.	IVP	3.A		C	2 hod. týždenne (Sirk)
14.	IVP	3.A		C	1 hod. 1x týždenne (RA)
15.	IVP	4.A		C	4 hod -1x mesačne . (Mur. Leh)
16.		4.A		B	4 hodiny denne
17.		5.A		B	4 hod. denne – por.správania
18.		5.A		B	bežná dochádzka
19.		6.A(v 4.A)		C	Oslobodená od vyučovania
20.	IVP	6.A		B	2.hod -2x mesačne.(Sirk)
21.	IVP	7.A(v 6.A)		C	2 hod -2x mesačne.(Sirk)
22.	IVP	6.A		C	2 h. týždenne(M.D.Lúka)
23.	IVP	5.A		C	2 h. týždenne(M.D.Lúka)

24.		7.A		B	bežná dochádzka
25.		7.A		B	bežná dochádzka
26.		7.A		B	bežná dochádzka
27.		8.A		B	4 vyuč. hod. denne
28.		8.A		B	bežná dochádzka
29.		8.A		B	bežná dochádzka
30.	IVP	8.A		C	2 vyuč. hod. týždenne
31.		9.B		B	3 hodiny denne

Hlavný cieľ na školský rok 2015/2016:

Rozvíjať environmentálnu výchovu a vzdelávanie ako súčasť rozvoja osobnosti detí a žiakov zameranú najmä na vedenie k uvedomelej spotrebe zdrojov, povedomia v oblasti separácie odpadov, na vytváranie správnych postojov a správania detí a žiakov k životnému prostrediu, na prevenciu pred znečisťovaním a poškodzovaním životného prostredia. Spolupracovať s environmentálnymi centrami a strediskami a neziskovými organizáciami pôsobiacimi v tejto oblasti na podporu skvalitnenia environmentálnej výchovy a vytvárania vhodných podmienok k zdravému spôsobu života v súlade s cieľmi výchovy a vzdelávania k trvalo udržateľnému rozvoju. Pomáhať pri práci učiteľa – koordinátora environmentálnej výchovy, ktorého úlohou je koordinovať environmentálnu výchovu v škole, realizovať environmentálny program školy.

Hlavný cieľ v školskom roku 2015/2016 bol splnený.

Organizácia školského roka 2016 / 2017

Začiatok a koniec školského roka

Školský rok 2016/2017 sa začína sa začína 1. septembra 2016, slávnostné otvorenie školského roka a vyučovanie sa začína 5. septembra 2016 /pondelok/ a končí sa končí 31. januára 2017/utorok/. Školské vyučovanie v druhom polroku sa začína 1. februára 2017 (streda) a končí sa 30. júna 2017 (piatok).

Prázdniny :	Posledný deň vyuč. pred zač. prázdnin	Termín prázdnin:	Začiatok vyučovania :
Jesenné	27. október 2016 štvrtok	28. október 2016 -31.október 2016	2. november 2016 streda
Vianočné	22. december 2016 štvrtok	23.december 2016 - 5. január 2017	9. január 2017 pondelok
Polročné	2.február 2017 štvrtok	3.február 2017 piatok	6.február 2017 pondelok
Jarné	24.február 2017 piatok	27.február -3.marec 2017	6.marec 2017 pondelok
Veľkonočné	12.apríl 2017 streda	13.apríl – 18. apríl 2017	19.apríl 2017 streda
Letné	30 .jún 2017 piatok	3.júl – 31. august 2017	4. september 2017 pondelok

Prehľad o počte tried a žiakov v školskom roku 2016/2017

P.č	Trieda	Počet žiakov	Chlapci	Dievčatá	Tr. učiteľ	Vychovávateľ
1.	1.A	4	1	3	Mgr. Antalíková	p. Dachová
2.	2.A	7	5	2	Mgr. Fodorová	p. Hajdúková
3.	3.A	8	4	4	Mgr. Urbanová	p. p. Dachová
4.	4.A	9	5	4	Mgr. Pršebica	p. Hajdúková
5.	5.A	7	5	2	Mgr. Gömöriová	p. Valkayová
6.	5.B	6	4	3	Mgr. Hrbál'ová	p. Zatrochová
7.	6. A	8	7	1	Mgr. Kiš	p. Valkayová
8.	7.A	9	5	4	Mgr. Mikušová.	p. Zatrochová
9.	8.A	10	8	2	Mgr. Čipková.	
10.	9.A	7	3	4	Mgr. Hurtečáková	
	Spolu	75	47	28		

Žiakov spolu : 1. – 4. ročník: 28 , ročníky: 5.- 9. 47 žiakov

Žiaci v ŠKD : 1. – 7. ročník: 42 žiakov

Na školský rok 2016/2017 platia nasledovné všeobecné právne predpisy:

Nové všeobecne záväzné právne predpisy

- Zákon č. 188/2015 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony
- Zákon č. 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 208/2015 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 630/2008 Z. z., ktorým sa ustanovujú podrobnosti rozpisu finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu pre školy a školské zariadenia v znení neskorších predpisov

Nové rezortné predpisy

- Metodický pokyn č. 66/2015 k postupu pri predkladaní požiadaviek na finančné prostriedky na osobné náklady asistenta učiteľa pre žiakov so zdravotným znevýhodnením

Platné koncepcie a stratégie

- Koncepcia informatizácie a digitalizácie rezortu školstva s výhľadom do roku 2020
- Stratégia Slovenskej republiky pre integráciu Rómov do roku 2020
- Celoštátna stratégia ochrany a podpory ľudských práv v Slovenskej republike
- Národný program rozvoja životných podmienok osôb so zdravotným postihnutím na roky 2014-2020
- Koncepcia práce so športovo talentovanou mládežou na roky 2015 – 2020

Výchovno- vzdelávací proces

1. Znižovanie informačnej nerovnosti

a/ Súhrnné informácie o možnostiach štúdia na stredných školách v školskom roku 2016/2017 prinášajú pravidelne aktualizované publikácie: „*Ako na stredné školy?*“ a „*Sprievodca neštátnymi školami*“ zverejnené na webovom sídle CVTI SR www.cvtisr.sk v časti „regionálne školstvo“.

b/ Portál „Mapa regionálneho školstva“ na adrese <http://mapaskol.iedu.sk> slúži na zníženie informačnej nerovnosti v regionálnom školstve na Slovensku. Záujemcom o štúdium zákonným zástupcom ponúka informácie, ktoré im môžu pomôcť v rozhodovaní sa pri výbere školy. Odbornej verejnosti ponúka tento portál jednoduchší prístup k informáciám. Údaje na portáli sú priebežne aktualizované.

c/ V nadväznosti na nadobudnutie účinnosti zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorý už od školského roku 2015/2016 umožňuje prípravu žiakov v systéme duálneho vzdelávania sú informácie o organizácii systému duálneho vzdelávania zverejnené na www.potrebyovp.sk.

d/ Zabezpečiť, aby bol informovaný súhlas zákonného zástupcu získaný písomne, s vlastnoručným podpisom zákonného zástupcu a s uvedením poznámky, že zákonný zástupca bol poučený o dôsledkoch svojho súhlasu. Pred súhlasom je potrebné poskytnúť zákonnému zástupcovi nevyhnutné informácie zrozumiteľným spôsobom a s prihliadnutím na konkrétnu situáciu vo výchovno-vzdelávacom procese, na ktorú sa takéto súhlas vyžaduje

2. Kontrola, efektívnosť

a/ Kvalitu výchovno-vzdelávacej činnosti kontrolovať a monitorovať prostredníctvom pravidelnej hospitačnej činnosti. Účinnosť hospitačnej činnosti zvyšovať poskytovaním objektívnej spätnej väzby pedagogickým zamestnancom.

b/ Uplatňovaním primárnej funkcie a poslania poradných orgánov riaditeľa napomáhať internému vzdelávaniu učiteľov, skvalitňovaniu vyučovania učiteľov, monitorovaniu a hodnoteniu úrovne vzdelávacích výsledkov detí a žiakov.

c/ Činnosť metodických orgánov zamerať na skvalitňovanie činnosti učiteľa vo výchovno-vzdelávacom procese, na monitorovanie úrovne vzdelávacích výsledkov detí a žiakov a analýzu zistení.

d/ Ciele kontrolnej činnosti zamerať na zisťovanie využívania poznatkov a zručností získaných v rámci kontinuálneho vzdelávania a štúdiom, na využívanie odbornej literatúry, detskej literatúry, učebníc, učebných pomôcok a didaktickej techniky vo výchovno-vzdelávacej činnosti.

e/ Zamerať vnútornú kontrolnú činnosť na systematické sledovanie kvality výchovy a vzdelávania, na výchovu a vzdelávanie detí a žiakov so ŠVVP, na odhaľovanie a odstraňovanie segregácie rómskych žiakov. Pozornosť venovať stanoveniu výchovno-vzdelávacích cieľov vyučovacieho procesu konzistentne formujúcich osobnosť dieťaťa alebo žiaka, rešpektujúcich taxonómie cieľov; pozornosť venovať zaraďovaniu kooperatívnych foriem učenia sa, rozvíjaniu občianskych a sociálnych kompetencií detí a žiakov.

f/ Využívať rôznorodé metódy, formy a primerané diagnostické nástroje evalvácie detí a žiakov pri posudzovaní ich napredovania, pri prevencii ich zlyhávania, pri identifikácii špecifikovania ich učenia sa, angažovania sa a výchovno-vzdelávacích potrieb, pri hodnotení účinnosti vyučovania učiteľom.

3. Predčitateľská a čitateľská gramotnosť

a/ Podporovať vzdelávanie pedagogických zamestnancov v oblasti rozvíjania predčitateľskej a čitateľskej gramotnosti detí a žiakov. Zoznam poskytovateľov akreditovaných programov kontinuálneho vzdelávania pre oblasť čitateľskej gramotnosti je zverejnený na <http://www.minedu.sk/akreditacie-v-rezorte-skolstva/>.

b/ Formovať kladný vzťah detí a žiakov ku knihe a literatúre, organizovať súťaže v čitateľských zručnostiach a popoludňajšie čitateľské aktivity v školských kluboch detí.

c/ Vypracovať plán aktivít na podporu rozvoja čitateľskej gramotnosti a začleniť ho do ŠkVP; dbať o zvyšovanie jazykovej kultúry žiakov na všetkých vyučovacích hodinách (t. j. nielen na vyučovacej hodine slovenského jazyka a literatúry).

d/ MŠVVaŠ SR vyhlasuje školský rok 2016/2017 za **Rok čitateľskej gramotnosti**. Plán práce na školský rok 2016/2017 bude venovaný hlavne splneniu tohto cieľa.

e/ Využívať možnosť vzdelávania celého pedagogického zboru z ponuky vzdelávacích aktivít MPC v oblasti cieleného rozvíjania čitateľskej gramotnosti, resp. vzdelávania pre riadiacich zamestnancov škôl s obsahovým zameraním na tvorbu vlastnej stratégie rozvoja čitateľskej gramotnosti.

f/ MPC vydalo v roku 2015 zborník príspevkov „**Vedenie školy ako koordinátor rozvoja čitateľskej gramotnosti**“, ktorý obsahuje 16 podrobne spracovaných príspevkov. Zborník je v plnom znení dostupný na webovom sídle MPC <http://www.mpc-edu.sk/aktuality/zbornik-prispevkov-z-medzinarodnej-odbornodidaktickej-konferencie>.

g/ Metodické centrum Slovenskej pedagogickej knižnice pre školské knižnice zverejňuje na svojom webovom sídle www.spgk.sk rozličné informácie a materiály na podporu zvyšovania úrovne čitateľskej gramotnosti a kultúry čítania.

h/ Podporovať voľnočasové aktivity detí a žiakov zamerané na jazykovú kultúru (recitačné a literárne súťaže, školské časopisy).

4. Ľudské práva, práva detí diskriminácia, národnostné menšiny, cudzinci

Na základe medzinárodných dohovorov v oblasti ľudských práv, ktorými je Slovenská republika viazaná, Celoštátnej stratégie ochrany a podpory ľudských práv v Slovenskej republike, schválenej vládou Slovenskej republiky uznesením č. 71/2015 zo dňa 18. februára 2015 a v súlade s princípmi výchovy a vzdelávania definovanými v § 3 písm. j) a o) školského zákona a cieľmi výchovy a vzdelávania ustanovenými v § 4 písm. g) a h) školského zákona:

a/ výchovu k ľudským právam v triede a škole usmerňovať tak, aby sa stala integrálnou súčasťou celoživotného procesu podpory a ochrany ľudských práv, aby podporila hodnotu človeka ako ľudského jedinca a rozvoj medziľudských vzťahov v demokratickej spoločnosti,

b/ vzhľadom na potrebu plánovania procesu výchovy k ľudským právam ich ochranu a implementáciu zabezpečiť efektívnou spoluprácou školy, zákonných zástupcov, mimovládnych organizácií a širokej miestnej komunity,

c/ zapájať deti a žiakov do aktivít v oblasti výchovy k ľudským právam organizovaním besied, súťaží, stretnutí, tematických výstav, návštev divadelných predstavení s tematikou ľudských práv,

d/ vytvoriť podmienky na zabezpečenie kontinuálneho vzdelávania na získanie multietnických a multikultúrnych kompetencií učiteľov,

e/ vytvárať priaznivé multikultúrne prostredie v školách (prostredníctvom chápaného a kritického spôsobu štúdia jednotlivých kultúr napomôcť žiakom porozumieť iným kultúram).

e/ Do ŠkVP zapracovať povinné témy súvisiace s multikultúrnou výchovou, výchovou v duchu humanizmu a so vzdelávaním v oblasti ľudských práv, práv dieťaťa, rovnosti muža a ženy, predchádzania všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu, intolerancie a rasizmu a v oblasti problematiky migrácie.

f/ viesť žiakov k aktívnej účasti pri kreovaní žiackej školskej rady a podporovať participáciu žiakov a ich zákonných zástupcov na tvorbe školského poriadku; pristupovať dôsledne k napĺňaniu výchovy k ľudským právam.

g/ Školám sa odporúča využívať pri výchove a vzdelávaní manuál k tolerancii a ľudským právam KOMPAS a KOMPASITO. Viac informácií na www.iuventa.sk.

h/ Pre zvýšenie informovanosti pedagogických a odborných zamestnancov škôl a školských zariadení sa na webovom sídle MŠVVaŠ SR nachádza Analýza súčasného stavu výchovy a vzdelávania k ľudským právam v regionálnom školstve spracovaná na základe výsledkov z monitorovania a hodnotenia ľudských práv. Viac informácií na <http://www.minedu.sk/detske-a-ludske-prava/>.

ch/ Odporúča sa veku primeraným spôsobom informovať žiakov o zmysle a príslušných ustanoveniach Opčného protokolu k Dohovoru o právach dieťaťa o účasti detí v ozbrojených konfliktoch, Opčného protokolu k Dohovoru o právach dieťaťa o predaji detí, detskej prostitúcii a detskej pornografii, Opčného protokolu o procedúre oznámení.

i/ V súlade s Koncepciou boja proti extrémizmu na roky 2015 – 2019 sa odporúča využiť metodický list s odporúčaniami a metodickými ukážkami zameranými na multidisciplinárny prístup v procese identifikovania znakov radikalizácie mládeže na www.statpedu.sk.

j/ Školám sa odporúča využiť informácie v texte *Metodická pomoc k téme osobnostný a sociálny rozvoj žiakov, vyučovaniu psychologických tém v škole a rozvíjaniu emocionálnej inteligencie*, ktorý obsahuje inšpirácie a zdroje k rozvíjaniu emocionálnej inteligencie žiakov. Materiál je dostupný na www.statpedu.sk a je možné ho využiť pri vyučovaní voliteľného predmetu psychológia a predmetov, v ktorých sú psychologické témy integrované, pri uplatňovaní prierezovej témy osobnostný a sociálny rozvoj a tiež v rámci triednických hodín

k/ v školách a školských zariadeniach dôsledne uplatňovať **zákaz všetkých foriem diskriminácie a segregácie**. Eliminovať nežiaduce javy, akými sú priestorové, organizačné, fyzické a symbolické vylúčenie alebo oddelenie rómskych detí a žiakov v dôsledku ich etnickej príslušnosti (často v kombinácii so sociálnym znevýhodnením) od ostatných detí a žiakov. Vytvárať vhodné podmienky na ich vzdelávanie v školách a triedach spolu s majoritnou populáciou.

l/ Realizovať inkluzívne vzdelávanie detí a žiakov vo všetkých materských, základných a stredných školách, t. j. verejných, súkromných a cirkevných s využitím špecifických metód výučby.

5. Globálne vzdelávanie a environmentálna výchova

a/ Rozvíjať environmentálnu výchovu a vzdelávanie ako súčasť rozvoja osobnosti detí a žiakov zameranú najmä na vedenie k uvedomelej spotrebe zdrojov, povedomia v oblasti separácie odpadov, na vytváranie správnych postojov a správania detí a žiakov k životnému prostrediu, na prevenciu pred znečisťovaním a poškodzovaním životného prostredia, na riešenie rôznych problémov ochrany prírody a krajiny.

b/ Spolupracovať s environmentálnymi centrami, strediskami a neziskovými organizáciami pôsobiacimi v tejto oblasti na podporu skvalitnenia a vytvárania vhodných podmienok praktickej environmentálnej výchovy v škole i mimo školy v súlade s cieľmi výchovy a vzdelávania k trvalo udržateľnému rozvoju.

c/ Podľa možností školy vytvárať podmienky pre prácu učiteľa – koordinátora environmentálnej výchovy, ktorého úlohou je koordinovať environmentálnu výchovu v škole, príp. v súlade s ekokódexom (stratégia výchovy a konania školy k ochrane a udržateľnosti životného prostredia, zásady úspor obnoviteľných zdrojov a pod.) realizovať environmentálny program školy.

d/ Podporovať rozvoj environmentálnej výchovy a vzdelávania zapájaním škôl do projektov a súťaží s environmentálnym zameraním.

6. Zdravý životný štýl

a) aktívne zapájať deti a žiakov do aktivít a programov, ktoré podporujú výchovu ku zdraviu a zdravý životný štýl,

b) realizovať aktivity a programy na podporu prevencie obezity, telesného a duševného zdravia,

c) zvýšiť zapojenie detí a žiakov do pohybových aktivít, rozšíriť vyučovanie telesnej a športovej výchovy v ŠkVP, podporovať činnosť športových krúžkov a pohybové aktivity v prírode, sprístupniť ihriská a telocvične škôl na športovú činnosť po vyučovaní a cez víkendy; zvýšenú pozornosť venovať

zriaďovaniu zdravotnej telesnej výchovy v školách a vzdelávaní učiteľov telesnej výchovy a telesnej a športovej výchovy pre túto oblasť,

d) rozvíjať vzdelávaciu a výchovnú činnosť s dôrazom na zdravú výživu, zdravé potraviny, potravinovú bezpečnosť a zvýšenie povedomia v oblasti označovania potravín, na podporu využívania regionálnych potravinových produktov, vyhlasovať tematické týždne na zvýšenie povedomia detí a žiakov so zameraním na význam školského stravovania a jeho vplyvu na zmenu stravovacích návykov,

e) podľa možností školy vytvoriť podmienky na vyučovanie voliteľného predmetu výchova k zdraviu,

f) venovať zvýšenú pozornosť prevencii užívania alkoholu a tabaku,

g) informovať žiakov o škodlivých a vedľajších účinkoch dopingových látok,

h) vyhlásiť tematické týždne pri príležitosti Svetového dňa výživy, Svetového dňa zdravia a Svetového dňa mlieka zamerané na podporu zvýšenia spotreby mlieka a mliečnych výrobkov a zvýšenia konzumácie ovocia a zeleniny **www.opotravinach.sk a www.skolskeovocie.sk.**

ch/Využiť informácie, metodiky a príklady dobrej praxe na **www.bezpre.sk**, ako aj informácie k voliteľnému predmetu výchova k zdraviu vypracované pre prvý a druhý stupeň základnej školy na **www.statpedu.sk.**

i/ Vymedziť v školskom poriadku opatrenia pre prevenciu a zamedzenie šírenia legálnych a nelegálnych drog v školách.

j/ Prevenciu drogových závislostí a prevenciu rizikového správania detí a žiakov realizovať ako integrálnu súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu pod gesciou regionálneho CPPPaP.

k/ V rámci prevencie nežiaduceho správania žiakov využívať metodické publikácie ŠPÚ „*Všetci to robia!*“ a „*K prevencii v škole*“ zamerané na prevenciu užívania psychoaktívnych látok a podporu osobných a sociálnych kompetencií žiakov.

l/Učiteľ – koordinátor prevencie a triedny učiteľ priebežne informuje zákonných zástupcov o preventívnych aktivitách školy, ako aj o možnostiach odbornej pomoci, ktorú poskytujú CPPPaP.

7. Bezpečnosť a prevencia

a/Priebežne monitorovať správanie sa detí a žiakov a zmeny, v prípadoch podozrenia na porušovanie ich zdravého osobnostného vývinu alebo podozrenia, že by mohli byť vystavení ohrozeniu života, zdravia alebo neľudskému a zlému zaobchádzaniu, zabezpečiť ich ochranu a bezodkladne riešiť vzniknutý problém v súčinnosti s vedením školy a zákonnými zástupcami dieťaťa a žiaka.

Spolupracovať so školským psychológom, odbornými zamestnancami príslušného CPPPaP, podľa potreby aj s príslušným pediátrom, sociálnym kurátorom alebo policajtom.

b/ Škola alebo školské zariadenie podľa zákona č. 36/2005 Z. z., zákona č. 305/2005 Z. z. a vyhlášky Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 543/2005 Z. z. o Spravovacom a kancelárskom poriadku pre okresné sudy, krajské sudy, Špeciálny súd a vojenské sudy v znení neskorších predpisov sú povinné

- predkladať súdu v lehotách ním určených správy o maloletom dieťati zamerané najmä na účinnosť súdom uloženého výchovného opatrenia vo vzťahu k dôvodu, pre ktorý bolo opatrenie uložené, s prípadným odporúčaním na zrušenie uloženého výchovného opatrenia, ak už splnilo svoj účel, s odporúčaním na opakované uloženie toho istého výchovného opatrenia, na uloženie iného vhodného výchovného opatrenia, alebo ak je to potrebné v záujme maloletého dieťaťa, aj s odporúčaním dočasnej úpravy jeho pomerov spôsobmi uvedenými v zákone č. 36/2005 Z. z.

- poskytovať súčinnosť orgánom sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately (orgánom ochrany) a zariadeniam zriadeným na výkon rozhodnutia súdu pri výkone opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately u detí,

- poskytovať bezplatne orgánu ochrany informácie na účely overenia úrovne starostlivosti o dieťa,

- poskytovať súčinnosť obciam a vyšším územným celkom pri plnení ich samosprávnej pôsobnosti v oblasti sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately u detí uvedených v § 75 a 76 zákona č. 305/2005 Z. z.,

- spolupracovať podľa § 94 ods. 5 zákona č. 305/2005 Z. z. s orgánmi ochrany pri hodnotení a riešení situácie dieťaťa alebo pomoci deťom, ktoré sú týrané, pohlavne zneužívané, zanedbávané alebo u ktorých sa to dôvodne predpokladá; ak súd povolil orgánu ochrany vstup do obydľia na účel

preverenia informácie, že by dieťa mohlo byť vystavené ohrozeniu života, zdravia alebo neľudskému alebo zlému zaobchádzaniu, zamestnanec orgánu ochrany je oprávnený v sprievode policajta vstúpiť do obydľia a preveriť stav dieťaťa aj spolu s ústne alebo elektronicky vopred prizvaným zástupcom školy alebo školského zariadenia, v prípade ak tento môže napomôcť prevereniu stavu dieťaťa a súhlasí so svojou účasťou.

c/ Ak na základe informácií školy alebo školského zariadenia vznikne dôvodné podozrenie, že dieťa alebo žiak je týrané, zneužívané alebo ten, kto je povinný sa o dieťa osobne starať, túto povinnosť zanedbáva, škola alebo školské zariadenie oznámi tieto informácie podľa povahy a závažnosti orgánu činnému v trestnom konaní, úrade práce, sociálnych vecí a rodiny, alebo súdu.

d/ V súlade s právom dieťaťa na ochranu pred fyzickým, psychickým a sexuálnym násilím zabezpečiť veku primeraným spôsobom dostatočnú informovanosť o riziku, že sa dieťa môže stať obeťou sexuálneho zneužívania, vykorisťovania a detskej pornografie. V priamej výchovno-vzdelávacej činnosti klásť dôraz na znižovanie tohto rizika, s osobitným zameraním na riziko vyplývajúce z využívania internetu a sociálnych sietí.

e/ V zmysle plnenia vybraných úloh vyplývajúcich z Národnej stratégie na ochranu detí pred násilím sa odporúča zabezpečiť prístupnosť a dostupnosť informácií deťom o právach dieťaťa so zameraním na problematiku prevencie násilia páchaného na deťoch a veku primerane o možnostiach pomoci, vrátane stimulácie kritických postojov detí k nevhodným mediálnym obsahom.

f/. V súlade s úlohami Národného programu boja proti obchodovaniu s ľuďmi na roky 2015 – 2018 sa odporúča realizovať besedy s vyškolenými odbornými zamestnancami z CPPPaP o rizikách práce v zahraničí a o prevencii pred neľudským zaobchádzaním, obchodovaním s ľuďmi a otrockou prácou, ako aj preventívne kampane.

g/ Školy môžu využiť informačné materiály na www.bezpre.sk, www.minv.sk, www.statpedu.sk, www.obchodsludmi.sk.

h/ Školám a školským zariadeniam sa odporúča vypracovanie vlastných programov prevencie šikanovania (vrátane tzv. kyberšikany) v súlade s **Metodickým usmernením č. 7/2006-R** k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov v školách a školských zariadeniach. Viac informácií na www.prevenciasikanovania.sk.

ch/ V oblasti školskej úrazovosti sa postupuje:

a) dodržiavať lehotu zavádzania každej udalosti do web aplikácie na štatistické účely podľa metodického usmernenia č. 4/2009-R čl. 4 ods. 1 (do 7 kalendárnych dní od vzniku každého školského úrazu),

b) v prípade nejasnosti pri šetrení, spisovaní a odškodňovaní školského úrazu spolupracovať s odbornými radcami pre oblasť BOZP okresných úradov v sídle kraja.

HLAVNÉ ÚLOHY NA ŠKOLSKÝ ROK 2016/2017

Základné údaje o škole:

I. Štruktúra školy:

1. Špeciálna základná škola, Jilemnického 94/3, 050 01 Revúca zabezpečuje výchovno – vzdelávací proces pre žiakov s mentálnym postihnutím. Je to plnoorganizovaná škola, so záujmovými krúžkami a aktivitami našich žiakov i mimo našej školy.
2. Centrum špeciálno –pedagogického poradenstva, Jilemnického 94/3, 050 01 Revúca, zabezpečuje evidenciu detí so špeciálnopedagogickými potrebami v rámci svojej pôsobnosti a poskytuje odborné služby riaditeľom škôl pri prijímaní žiaka so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami do škôl bežného typu. Vydáva písomné vyjadrenia k školskej integrácii so žiaka so špeciálnymi výchovno- vzdelávacími potrebami do základnej školy. Zamestnanci poradne vykonávajú odborné intervencie žiakom, ktorí sa integrovane vzdelávajú v systéme bežného školstva a poskytujú odborné služby a metodickú pomoc. V poradni pracujú špeciálni pedagógovia, psychológ a logopéd.

3. ŠKD Jilemnického 94/3, 050 01 Revúca zabezpečuje okrem prípravy na vyučovanie aj rôznorodé záujmové krúžky a tvorivé činnosti pre žiakov našej školy.

Výchova a vzdelávanie žiakov s mentálnym postihnutím sa podľa §94 ods. 2 písm. /a zákona č. 245/2008 Z. z o výchove a vzdelávaní /školský zákon/ a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov postupuje podľa vzdelávacieho programu pre žiakov s mentálnym postihnutím.

Vzdelávací program pre žiakov s mentálnym postihnutím sa uplatňuje pri vzdelávaní žiakov s touto diagnózou v základnej škole podľa §94 ods. 1 písm. /a a/ b zákona 245/2008 Z. z. t. j. v špeciálnej škole pre žiakov s mentálnym postihnutím a v ďalších školách pre žiakov so zdravotným znevýhodnením, v špeciálnych triedach základných škôl alebo pri individuálnom začlenení.

Vymedzuje špecifické potreby a požiadavky na komplexnú odbornú starostlivosť o žiakov s mentálnym postihnutím v školách kde sú vzdelávaní.

Podľa § 97 ods. 5 zákona 245/2008 Z.z. základná škola podľa § 94 ods. 2 pís./a, ktorá vzdeláva žiakov s mentálnym postihnutím alebo s mentálnym postihnutím v kombinácii s iným postihnutím, sa vnútorne člení podľa stupňa mentálneho postihnutia na

a/ variant A pre žiakov s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia

b/ variant B pre žiakov so stredným stupňom mentálneho postihnutia

c/ variant C pre žiakov s ťažkým alebo hlbokým stupňom mentálneho postihnutia alebo pre žiakov s mentálnym postihnutím, ktorí majú aj iné zdravotné postihnutie, sú držiteľmi preukazu zdravotne ťažko postihnutých a nemôžu sa vzdelávať podľa variantu A a B.

Hlavným cieľom primárneho vzdelávania v našej škole je rozvinúť kompetencie našich žiakov ako kombinácie vedomostí, skúseností, zručností a postojov žiakov s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia tak aby ich úroveň bola pre nich dosiahnuteľná.

Strategické ciele:

- Zvýšiť atraktivitu školy pre žiakov, učiteľov, rodičov a širokú verejnosť
- Zamerať sa na klímu v škole – zvýšiť kvalitu života v škole pre žiakov a učiteľov
- Vychovávať žiakov k zdravému životnému štýlu
- Eliminovať negatívne vplyvy prostredia
- Spolupráca s rodičmi – dosiahnuť pozitívne prepojenie rodičov na školu a získať ich podporu
- Zamerať sa na ciele a úlohy vedenia školy – zavádzať konštruktívne zmeny – neustále dbať na dobré meno rozvoja školy

1. Oblasť pedagogická / výchova a vzdelávanie/

2.Oblasť riadenia a organizácie života v škole

3. Oblasť ľudských zdrojov

4.Oblasť spolupráce s rodičmi

5.Oblasť materiálne – technického zabezpečenia školy

6. Oblasť práce v ČŠPP

1. Oblasť pedagogická

- Postupne vypracovať nový ŠVVP prispôbiť podmienkam v škole naďalej plniť hlavný cieľ Školského programu „Výchova a vzdelávanie šťastného dieťaťa“
- Dôsledne sa venovať všetkým žiakom s ohľadom na ich postihnutie a vytvárať im vhodné prostredie na vyučovanie
- Počas vyučovania dávať žiakom úlohy podporujúce vzájomnú spoluprácu a pomoc, zaraďovať kooperatívne vyučovanie, relaxačné prestávky, rozvíjať sebahodnotenie žiakov, využívať slovné hodnotenie, rozvíjať kompetencie v oblasti digitálnej gramotnosti, používať kompenzačné pomôcky, najmä u žiakov s viacnásobným postihnutím.

- Žiakom, ktorí sú oslobodení od povinnosti dochádzať do školy a ich vzdelávanie je na základe písomného vyjadrenia lekára a poradenského zariadenia kontraindikáciou k zdravotnému stavu, sa vzdelávanie neposkytuje, pokiaľ na to nepominú dôvody.
- V záujme skvalitnenia úrovne informovanosti širokej verejnosti o práci špeciálnych škôl naďalej pracovať na ŠVP a rozvíjať webovú stránku školy, prostredníctvom ktorej majú možnosť rodičia detí a žiakov so zdravotným znevýhodnením získať základné informácie o cieľoch a špecifikách práce našej školy. Dôsledne pripraviť žiakov končiacich ročníkov na prijímacie pohovory do odborných učilísk.
- Posilniť postavenie predmetu slovenský jazyk a literatúra, pretože ovládanie štátneho jazyka je predpokladom k zvládnutiu ostatných predmetov. Viest' žiakov k uvedomeniu si jazykovej a kultúrnej pestrosti v rámci Slovenska a sveta, ale aj v rámci jednotlivých sociálnych prostredí. Cez pochopenie významu jazyka pre národnú kultúru by mali žiaci dospieť k chápaniu odlišností, tolerancii a orientácii v multikultúrnom prostredí.
- Posilniť autonómnosť metodických orgánov a ich participáciu na zefektívnenie celkovej práce školy. Činnosť metodických orgánov zamerať cieľavedome na skvalitňovanie činnosti učiteľa vo výchovno – vzdelávacom procese i monitorovanie úrovne vzdelávacích výsledkov žiakov a vykonávať dôslednú analýzu zistení.
- Podporovať vzdelávanie pedagogických zamestnancov v oblasti rozvoja čitateľskej gramotnosti žiakov, formovať kladný vzťah ku knihe a literatúre, organizovať žiacke súťaže v čitateľských zručnostiach / Rychločítar školy/ a popoludňajšie čitateľské aktivity v ŠKD. Naplno využívať všetky zdroje a materiál, ktorý je k dispozícii v škole. /Žiacka knižnica, knihy z projektu/V rámci vyučovania predmetu slovenský jazyk posilniť aktivity, ktoré v čo najväčšom rozsahu podporujú interpretačno – hodnotiaci spôsob práce s jazykovými komunikátmi.
- Klásť dôraz na jazykový prejav, prácu s informáciami, čitateľskú gramotnosť a schopnosť argumentovať. Učitelia predmetov slovenský jazyk a matematika budú pravidelne hodnotiť vedomostnú úroveň žiakov v polročnom a koncoročnom hodnotení. V rámci výchovno vzdelávacieho procesu využívať služby mestskej knižnice, podujatia mestského kultúrneho strediska a iných organizácií na vyučovacie hodiny a vzdelávacie aktivity.

2. Oblasť riadenia a organizácie života v škole

- Vytvoriť príjemné pracovné prostredie
- Demokratický a humánny prístup k zamestnancom školy
- Rozvíjať dobrú spoluprácu so zriaďovateľom ale i s inštitúciami v meste Revúca
- Zapájať sa do projektov, ktoré prinášajú inovatívne metódy a formy práce do výchovno – vzdelávacieho procesu
- Spolupracovať s políciou sociálnym odborom ÚPSVaR v meste Revúca
- Vytvárať pozitívny imidž školy, propagovať a zviditeľňovať jej výsledky

3. Oblasť ľudských zdrojov

- Rozvoj dobrých vzťahov v kolektíve zamestnancov
- Podporovať osobnostný rast pedagogických zamestnancov – kontinuálne vzdelávanie pedagógov – umožniť účasť na vzdelávacích podujatiach v rámci Kontinuálneho plánu vzdelávania
- Interné vzdelávanie pedagógov zamerať na tvorbu IVP pre deti s Stredným a ťažkým druhom mentálneho postihnutia

- Zabezpečiť kvalitné a vnútroškolské normy pre hodnotenie práce pedagogických zamestnancov
- Zabezpečiť kvalitné vnútroškolské normy pre prácu nepedagogických zamestnancov

4. Oblasť spolupráce s rodičmi

- Otvoriť školu širokej verejnosti a organizovať podujatia školy za účasti rodičov
- Realizovať otvorené vyučovacie hodiny pre rodičov a Dni otvorených dverí
- Využívať spoluprácu s rodičmi vo všetkých oblastiach

5. Oblasť materiálneho zabezpečenia školy

- Vytvárať optimálne podmienky pre výchovno-vzdelávací proces
- Doplňenie zbierok pomôckami a didaktickou technikou
- Zabezpečenie pomôcok pre činnosť ŠKD
- Na základe ponuky projektov zo štrukturálnych fondov EÚ a v spolupráci so zriaďovateľom snažiť sa o celkovú renováciu budovy školy /fasáda/
- Skrásňovať okolie školy, využiť jej potenciál

6. Oblasť práce v ČŠPP

- Sprístupniť činnosť ČŠPP širšiemu okoliu, pomáhať pri tvorbe IVVP pre žiakov so ŠVVP v našej škole

Hlavný cieľ na školský rok 2016/2017:

Budeme rozvíjať predčitateľskú a čitateľskú gramotnosť uplatňovaním špecifických metód, rozvíjať aktívne počúvanie s porozumením / čítaním veršov, rozprávok a príbehov s detskými hrdinami. Aktívne sa zapájať do programu knižníc. Budeme využívať metódy tvorivej dramatizácie, pri ktorej budeme rozvíjať aktívnu slovnú zásobu detí a budeme vytvárať komunikačné a literárne podnetné prostredie. V súlade s Európskym politickým rámcom Zdravie 2020 budeme venovať zvýšenú pozornosť výchove k zdraviu v zmysle holistického prístupu k zdraviu a zdravému životnému štýlu. Všetky činnosti sa budú niesť pod heslo „Myslenie je pohyb“.

Rozpracovanie hlavných úloh do jednotlivých zložiek výchovy

Oblasť vzdelávania :

Cieľ: V triedach špeciálnych základných škôl vyučovať podľa príslušného vzdelávacieho programu pre žiakov so zdravotným znevýhodnením a využívať pedagogickú dokumentáciu a pokyny pre školy pre týchto žiakov. Počas vyučovania dávať žiakom úlohy podporujúce vzájomnú spoluprácu a pomoc, zaraďovať kooperatívne vyučovanie, relaxačné prestávky, rozvíjať sebahodnotenie žiakov, využívať slovné hodnotenie, rozvíjať kompetencie v oblasti digitálnej gramotnosti, používať kompenzačné pomôcky, najmä u žiakov s viacnásobným postihnutím. Žiakom, ktorí sú oslobodení od povinnosti dochádzať do školy a ich vzdelávanie je na základe písomného vyjadrenia lekára a poradenského zariadenia kontraindikáciou k zdravotnému stavu, sa vzdelávanie neposkytuje, pokiaľ na to nepominú dôvody. V záujme skvalitnenia úrovne informovanosti širokej verejnosti o práci špeciálnych škôl sa upravilo webové sídlo školy, a upravil sa ŠkVP, prostredníctvom ktorého majú možnosť rodičia detí a žiakov so zdravotným znevýhodnením získať základné informácie o cieľoch a špecifikách práce našej školy. Dôsledne pripraviť žiakov končiacich ročníkov na prijímacie pohovory do odborných učilíšť. Posilniť postavenie predmetu slovenský jazyk a literatúra, pretože ovládanie štátneho jazyka je predpokladom k zvládnutiu ostatných predmetov. Viest' žiakov k uvedomeniu si jazykovej a kultúrnej

pestrosti v rámci Slovenska a sveta, ale aj v rámci jednotlivých sociálnych prostredí. Cez pochopenie významu jazyka pre národnú kultúru by mali žiaci dospieť k chápaniu odlišností, tolerancii a orientácii v multikultúrnom prostredí. Posilniť autonómnosť metodických orgánov a ich participáciu na zefektívnenie celkovej práce školy. Činnosť metodických orgánov zamerať cieľavedome na skvalitňovanie činnosti učiteľa vo výchovno – vzdelávacom procese i monitorovanie úrovne vzdelávacích výsledkov žiakov a vykonávať dôslednú analýzu zistení. Podporovať vzdelávanie pedagogických zamestnancov v oblasti rozvoja čitateľskej gramotnosti žiakov, formovať kladný vzťah ku knihe a literatúre, organizovať žiacke súťaže v čitateľských zručnostiach / Rychločítar školy/ a popoludňajšie čitateľské aktivity v ŠKD. Naplno využívať všetky zdroje a materiál, ktorý je k dispozícii v škole. /Žiacka knižnica, knihy z projektu, Datakabinet /

V rámci vyučovania predmetu slovenský jazyk posilniť aktivity, ktoré v čo najväčšom rozsahu podporujú interpretačno – hodnotiaci spôsob práce s jazykovými komunikátmi. Klásť dôraz na jazykový prejav, prácu s informáciami, čitateľskú gramotnosť a schopnosť argumentovať. Učitelia predmetov slovenský jazyk a matematika budú pravidelne hodnotiť vedomostnú úroveň žiakov v polročnom a koncoročnom hodnotení. Budú sa snažiť využívať počítačové programy. Vyučujúci budú pravidelne prispievať svojimi príspevkami do miestnych ale i iných novín a časopisov. V rámci výchovno vzdelávacieho procesu sa budú využívať služby mestskej knižnice, podujatia mestského kultúrneho strediska a iných organizácií na vyučovacie hodiny a vzdelávacie aktivity. S cieľom zvyšovať úroveň vyučovania slovenského jazyka a materinského jazyka venovať zvýšenú pozornosť čítaniu s porozumením klásť dôraz na vlastnú tvorbu a rozvíjanie jazykového prejavu, prácu s informáciami a schopnosti argumentovať. Prierezovo využívať možnosti na rozvoj čítania s porozumením aj na ostatných vyučovacích predmetoch.

P.č.	Termín	Úloha	Roč.	Forma	Zodpovední	Kontrola
1.	priebežne	Výstava výtvarných prác	všetky	Návšteva v MsDK	Triedni učitelia	zástupca riad. školy
2.	november	Na základe výsledkov diagnostiky čítania vyhodnocovať najlepších čítarov tried a zverejňovať ich na nástenke. Súťaž Čítar školy a Rýchločítar školy	4. -9.	súťaž	Mgr. Hrbáľová vyučujúci SJ	riaditeľka školy
3.	priebežne štvrťročne polročne	Uskutočňovať preverky zo SJ a M v 4. až 9. roč./diagnostika, čítanie s porozumením preverky	4.-9.	preverky	Mgr. Hrbáľová Vyučujúci SJ. Mgr. Mikušová a vyučujúci Matematiky	riaditeľka školy
4.	priebežne 2015/16	Koordinovať a zasielať výtvarné práce do časopisu Vrabček, Lienka aktualizácia výstavky výtvarných prác v škole	1.-9		Mgr. Fodorová, Mikušová	zástupca riaditeľa školy

5.	November 2016	Zábavno – vedomostná súťaž	5.-9	súťaž	Mgr. Čipková, Mgr. Hurtečáková	riaditeľka školy
6.	Október 2016	Jesenné pohybové aktivity	1.-4	Didaktické hry	Mgr. Antalíková	riaditeľka školy
7.	Október 2016	Jablká verzus piataci	5A, B	Vedomostn á súťaž	Mgr. Hrbáľová, Mgr. Gömöriová	riaditeľka školy
8.	Október 2016	Hádaj, hádaj, hádanku	1.-4	Výroba a púšťanie šarkana	Mgr. Urbanová	
	december 2016	Vymetanie na Luciu	5. -9	Súťaže a sktivity	Mgr. Čipková	riaditeľka školy
8.	december 2016	Vianočné pozdravy a vianočná výzdoba školy		pozdravy	Mgr.. Hrbáľová	riaditeľka školy
9.	december 2016	Príprava kultúrneho programu pod jedličkou		Kultúrny program	ŠKD, triedni učitelia	riaditeľka školy
10.	December/ jún 2016/2017	Rychločítar školy	5.-9	súťaž	Mgr. Čipková, Mgr. Hrbáľová	riaditeľka školy
11.	december 2016	Výroba vitamínových ozdôb na vianočný stromček	5.A,B	súťaž	Mgr. Hrbáľová, Gömöriová	riaditeľka školy
12.	december 2016	Skladanie obrázkov, riešenie jedn. úloh	1,-4	súťaž	Mgr. Antalíková	riaditeľka školy
13.	január 2017	Vinšovanie k novému roku	3		Mgr. Urbanová	
14	marec - apríl 2017	Príprava žiakov na súťaž v prednese poézie	1.-9. 5. -9	Súťaž v prednese poézie	Všetci vyučujúci SJ a L	riaditeľka školy
15.	marec 2017	Mestská knižnica	1.- 4 5.-9		Mgr. Urbanová Mgr. Hrbáľová	riaditeľka školy
16.	marec 2017	Moja prvá rozprávka	1. 4.		Mgr. Fodorová	riaditeľka školy
17.	marec 2017	Rozprávkové dopoludnie	1. -2		Mgr. Antalíková	riaditeľka školy
18.	marec 2017	Miss školy	5. 9.	súťaž	Mgr. Hurtečáková, Mgr.Čipková	riaditeľka školy
19.	marec 2017	Školský karneval	5. 9	súťaž	Mgr.	riaditeľka školy

					Hrbáľová, Mgr. Hurtečáková, Mgr. Čipková	
20.	marec 2017	Spevákka súťaž	1. 9	súťaž	Mgr. Kiš	riaditeľka školy
21.	máj 2017	Fešák školy	5.-9.	súťaž	Mgr. Hurtečáková Mgr. Čipková	zástupca riaditeľa školy
22.	Apríl 2017	Fotografia očami detí	5. 9	súťaž	Mgr. Čipková	riaditeľka školy
23.	Apríl 2017	Modrá planéta	1, 4.	súťaž	Mgr. Fodorová	riaditeľka školy
24.	Máj 2017	Čítanie pod jabľonou	5.A,B	Čítanie s porozumením	Mgr. Hrbáľová, Mgr. Gömöriová	riaditeľka školy
25.	September 2016 – jún 2017	Najtrieda školy	1. 9	Celoročná súťaž	Mgr. Hrbáľová, Mgr. Hurtečáková, Mgr. Čipková a ostatní ped. zamestnanci	riaditeľka školy
26.	jún 2017	Fyzika v pohybe a na zamyslenie	5. 9	súťaž	Mgr. Mikušová	riaditeľka školy

Etická výchova:

V predmete etická výchova zapracovať témy súvisiace s multikultúrnou výchovou, výchovou v duchu humanizmu a so vzdelávaním v oblasti ľudských práv, práv dieťaťa, rovnosti muža a ženy, predchádzania všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu, intolerancie a rasizmu a v oblasti problematiky migrácie.

V pedagogickom prístupe rešpektovať Dohovor o právach dieťaťa (oznámenie č. 104/1991 Zb. v znení oznámenia č. 50/2003 Z. z.) a prijateľnou formou oboznamovať deti a žiakov s ich právami a splniteľnými povinnosťami v zmysle tohto dokumentu prostredníctvom výstižných pravidiel správania sa. Dohovor o právach dieťaťa a jeho opčné protokoly sú dostupné na webovej stránke organizácie UNICEF Slovensko www.unicef.sk/kto-sme/prava-deti/dohovor-o-pravachdietata.

Využívať pri výchove a vzdelávaní manuál k tolerancii a ľudským právam KOMPAS a KOMPASITO. Viac informácií na www.iuventu.sk.

Pokúsiť sa o zapojenie do projektu „Škola priateľská k deťom“ (www.unicef.sk). Viest žiakov k dôslednému dodržiavaniu školského poriadku; pristupovať dôsledne k napĺňaniu výchovy k ľudským právam.

Výchovu k ľudským právam v triede a škole usmerňovať tak, aby sa stala integrálnou súčasťou celoživotného procesu podpory a ochrany ľudských práv, aby podporila hodnotu človeka ako ľudského jedinca a rozvoj medziľudských vzťahov v demokratickej spoločnosti, Zabezpečiť efektívnu spoluprácu školy, rodičov, mimovládnych organizácií a širokej miestnej komunity, zapájať deti a žiakov do aktivít v oblasti výchovy k ľudským právam organizovaním besied, súťaží, stretnutí, tematických výstav, návštev divadelných predstavení

s tematikou ľudských práv, vytvoriť podmienky na zabezpečenie kontinuálneho vzdelávania na získanie multietnickej a multikultúrnych kompetencií učiteľov. Vytvárať priaznivé multikultúrne prostredie v školách (prostredníctvom chápujúceho a kritického spôsobu štúdia jednotlivých kultúr napomôcť žiakom porozumieť iným kultúram, pripraviť a realizovať v spolupráci s mimovládnyimi organizáciami a inými inštitúciami osvetovú činnosť, aktivity, prednášky, besedy, zamerané na zvýšenie informovanosti detí a žiakov o migrantoch. Budeme dôrazne sledovať dodržiavanie poriadku a disciplíny v triedach. Pestovať u žiakov zmysel pre povinnosť. Pri takom správaní žiaka, ktorý svojim správaním agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, pedagógov alebo iných účastníkov výchovy a vzdelávania v škole. Alebo výrazne narúša výchovno – vzdelávací proces, sa využíva postup podľa § 58 ods.3 Zákona č. 245/2008 Z.z., o výchove a vzdelávaní. O jednotlivých opatreniach a postupoch oboznámi triedni učiteľia svojich žiakov na úvodných triednických hodinách.

P.č.	Termín	Úloha	Roč.	Forma	Zodpovedný	Kontrola
1.	priebežne	Tvorba aktuálnych nástieniek v triedach	1. - 9.	nástenka	všetci ped. zamestnanci	riaditeľka školy
2.	mesačne	Aktuálne témy tried. hodín	1. -9	rozhovor	všetci ped. zamestnanci	riaditeľka školy
3.	máj	DOD v SZŠ	1.-9	Deň otvorených dverí	všetci ped. zamestnanci	riaditeľka školy

Pracovná výchova:

Cieľ: V súlade s možnosťami úpravy učebných plánov a s dlhodobým cieľom školy, technickými možnosťami zameriame hodiny pracovného vyučovania na prepojenie s prácou s IKT. V rámci materiálnych možností školy zamerať hodiny pracovného vyučovania na upevňovanie manuálnych zručností a tvorivosti s cieľom vytvárať vlastné výrobky s prezentáciou na verejnosti a zveľaďovať priestory i okolie školy a školského pozemku. Vytvárať priaznivé prostredie na implementáciu inovačných pedagogických metód s využitím IKT a venovať primeranú pozornosť rozvíjaniu kompetencií detí a žiakov v tejto oblasti. Starostlivosť o kvetinovú výzdobu v škole. Využívať vyučovanie v prírode, na školskom pozemku v altánku.

P.č.	Termín	Úloha	Roč.	Forma	Zodpovedný	Kontrola
1.	september – október 2016	Pracovná výchova. Zber plodov, zber rastlín, výsadba okrasných rastlín v triedach	5. 9.	zber	Mgr. Hrbál'ová	zástupca riaditeľ'a školy
2.	september – október 2016	Úprava okolia školy, čistenie, hrabanie	5. 9.		Mgr. Hrbál'ová	zástupca riaditeľ'a školy
3.	november 2016	Tvorenie zo starého papiera	5.-9	súťaž	Mgr. Mikušová	riaditeľka školy
4.	November – december 2016	Pestovať, ošetrovať a rozmnožovať črepníkové rastliny	5. -9.		všetci vyučujúci pracovného vyučovania a mgr. Hrbál'ová	zástupca riaditeľ'a školy
5.	priebežne	Zabezpečenie učebníc a dopĺňanie fondu školských potrieb		agenda	Mgr. Mikušová, Mgr. Čipková	riaditeľka školy
6.	november	Záložka do knihy	1. 4	Kreatívna	Mgr. Fodorová	riaditeľka

	2016			tvorba		školy
6.	december 2016	Tvorivé dielne	1. -4	Súťaž v tvorbe plagátov	Mgr. Fodorová	riaditeľka školy
7.	december 2016	Vianočné pečenie	5. -9	súťaž	Mgr. Hurtečáková	riaditeľka školy
8.	marec 2017	Zakúpenie semien rastlín potrebných k výsadbe na š P, príprava a založenie kompostu,	5.-9.		Mgr. Hrbál'ová, vyučujúci pestov. prác	riaditeľka školy
9.	marec 2017	Veľkonočná ikebana, zdobenie vajíčok, pletenie korbáčov	5.A,B	prehliadka	Mgr. Hrbál'ová	riaditeľka školy
10.	marec 2017	Veľkonočná výzdoba školy			Mgr. Hrbál'ová	zástupca riaditeľa školy
11.	apríl 2017, máj 2017	Zdravie z prírody	1. -4	Zber liečivých rastlín	Mgr. Antalíková	zástupca riaditeľa školy

Telesná výchova:

Cieľ: Posilňovať výchovu detí a žiakov k zdravému životnému štýlu a realizovať aktivity a programy na podporu zdravia a zdravého životného štýlu.

1. Zapájať žiakov do pohybových aktivít, pri rozšírených hodinách telesnej výchovy v niektorých ročníkoch, podporovať činnosť žiakov, priestoroch v triedach a pohybové aktivity v prírode, využívať možnosti miestneho klziska prípadne multifunkčného ihriska vedľajšieho areálu.

2. Zabezpečiť plnenie úloh, ktoré vyplývajú z Národného programu prevencie obezity s vymedzením priestorov na propagáciu zdravého životného štýlu. Propagácia v jednotlivých triedach, v školskej kuchynke/

P.č.	Termín	Úloha	Roč.	Forma	Zodpovedný	Kontrola
1.	september 2016	Telesná výchova. Turnaj v minifutbale	5. -9.	turnaj	Mgr. Hurtečáková	zástupca riaditeľa školy
2.	október 2016	Stolno-tenisový turnaj	5. -9	turnaj	Mgr. Hurtečáková,	zástupca riaditeľa školy
3.	november 2016	Behom za zdravím	1. 4	súťaž	Mgr. Urbanová	zástupca riaditeľa školy
4.	november 2016, apríl 2017	Jesenné a jarné účelové cvičenie a didaktické hry	1. až 9 roč.		Mgr. Hurtečáková, Pršebica, Mgr. Kiš	riaditeľka školy
5.	január – február 2017	Zdravý životný štýl	1. -4.	súťaž	Mgr. Fodorová	zástupca riaditeľa školy
6.	jún 2016	Lahkoatletická olympiáda	1. 9. roč.	súťaž	Mgr. Hurtečáková	zástupca riaditeľa školy

7.	jún 2017	Pohybom ku zdraviu	5.A,B	súťaž	Mgr. Hrbáľová, Mgr. Gömöriová	riaditeľka školy
8.	jún 2017	Súťaž v ľahkoatletických disciplínach	1. -4	súťaž	Mgr. Fodorová	riaditeľka školy

Dopravná výchova:

Cieľ: Zabezpečiť na základe Vyhlášok MŠVVa Š SR podmienky na zvyšovanie bezpečnosti žiakov v premávke na pozemných komunikáciách prostredníctvom vlastného materiálu získaného projektom. Súčasť prípravy na celoslovenskú súťaž Mladý záchranár je i dopravná výchova. Dbať na dôslednú a presnú prípravu našich žiakov. Každý žiak dokáže pracovať s detským programom zameraným na bezpečnosť cestnej premávky pod názvom S Martinom na ceste a s testami –Pravidlá cestnej premávky.

Estetická výchova:

Cieľ: Uplatňovať zásady estetiky hlavne vo výchovných, podľa možnosti aj v ostatných predmetoch, snažiť sa byť osobným vzorom pre žiakov v kultúre rečového prejavu, obliekania a správania. Vlastnými výtvarnými prácami žiakov a ich návrhmi dopĺňovať estetickú úpravu tried a interiéru školy. Zapájať sa do výtvarných literárnych, hudobných a iných súťaží v oblasti estetiky. Zvýšenú pozornosť venovať estetickému úprave tried, viesť žiakov k vytváraniu estetického, obohateného prostredia..

P.č.	Termín	Úloha	Roč.	Forma	Zodpovedný	Kontrola
1.	priebežne	Estetická výchova. Podieľať sa na estetike interiéru triedy, pravidelne aktualizovať nástenky.	1. -9	nástenky, výstavky	všetci ped. zamestnanci	riaditeľka školy
2.	priebežne	Návšteva aktuálnych výstav v MsDk v Revúcej	1. -9	Návšteva	všetci vyučujúci estet. – výchov. predmetov	riaditeľka školy
3.	priebežne	Zapájať sa do výtvarných súťaží podľa aktuálnych ponúk.	1. -9	súťaž	vyučujúci výtvarnej výchovy	zástupca riaditeľa školy
4.	apríl 2017	Apríl – mesiac lesov	5. 9	Výtvarná súťaž	Mgr. Mikušová	zástupca riaditeľa školy

Zdravotná výchova:

Cieľ: V zmysle Národného programu podpory zdravia sa zapájať do rozvojového projektu „Zdravie v školách“, realizovať aktivity a programy na prevenciu civilizačných ochorení, na podporu telesného a duševného zdravia spolupracovať so Slovenským Červeným krížom, Ligou za duševné zdravie,

Ligou proti rakovine a regionálnymi úradmi verejného zdravotníctva. Následne zabezpečiť zdravotnú výchovu primerane veku žiakov v 1.-9. ročníku. Zamerať sa na otázky prvej pomoci pri úrazoch a základné hygienické návyky. Aktívna účasť našich žiakov vo súťaži Mladých záchranárov. Snažiť sa zapojiť do projektu www.bezpre.sk.

V školskom poriadku naďalej využívať preventívne opatrenia proti užívaniu a šíreniu legálnych (tabak a alkohol) a nelegálnych drog v školskom prostredí. Pribežne informovať rodičov o preventívnych aktivitách školy a možnostiach odbornej pomoci.

V súlade s Národným programom prevencie HIV/AIDS sa zapojíme do celoslovenskej kampane Červené stužky - www.cervenestuzky.sk.

Naďalej budeme dbať o zvýšenie zapojenia detí a žiakov do pohybových aktivít, rozširovaným vyučovania telesnej a športovej výchovy v ŠkVP, a podporovať činnosť športových krúžkov a pohybové aktivity v prírode.

Budeme rozvíjať osvetovú, vzdelávaciu a výchovnú činnosť detí a žiakov s dôrazom na zdravú výživu a prevenciu zdravia, zdravé potraviny, potravinovú bezpečnosť a zvýšime povedomie v oblasti označovania potravín.

Pri príležitosti Svetového dňa výživy a Svetového dňa mlieka oboznámime všetkých žiakov s potrebou zdravého stravovania. Škola sa aktívne zapojí do programu Ovocie pre školy.

1.	priebežne	Pripraviť žiakov na súťaž Mladých záchranárov			p. Zatrochová, Mgr. Hurtečáková, Mgr. Kiš	zástupca riaditeľa školy
2.	september 2016	Projekt Červené stužky	5.	projekt	Mgr. Hrbáľová	zástupca riaditeľa školy

Environmentálna výchova:

Rozvíjať environmentálnu výchovu a vzdelávanie ako súčasť rozvoja osobnosti detí a žiakov zameranú najmä na vedenie k uvedomelej spotrebe zdrojov, povedomia v oblasti separácie odpadov, na vytváranie správnych postojov a správania detí a žiakov k životnému prostrediu, na prevenciu pred znečisťovaním a poškodzovaním životného prostredia. Naďalej spolupracovať s environmentálnymi centrami a strediskami a neziskovými organizáciami pôsobiacimi v tejto oblasti na podporu skvalitnenia environmentálnej výchovy a vytvárania vhodných podmienok k zdravému spôsobu života v súlade s cieľmi výchovy a vzdelávania k trvalo udržateľnému rozvoju. Podľa možností školy vytvárať podmienky pre prácu učiteľa – koordinátora environmentálnej výchovy, ktorého úlohou je koordinovať environmentálnu výchovu v škole, príp. v súlade s ekokódexom (stratégia výchovy a konania školy k ochrane a udržateľnosti životného prostredia, zásady úspor obnoviteľných zdrojov a pod.) realizovať environmentálny program školy. Podporovať rozvoj environmentálnej výchovy a vzdelávania zapájaním škôl do projektov

Aj v tomto roku sa zapojiť do projektu Detský čin roka, realizovaného pod záštitou ministra školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, orientovaného na formovanie humánneho správania sa žiakov k svojim rovesníkom, starším ľuďom, prírode a poskytovanie nezištnej pomoci.

P.č.	Termín	Úloha	Roč.	Forma	Zodpovedný	Kontrola
1.	priebežne	Vychádzky do prírody vychádzajúce z vecného	1. 9..	vychádzky	vyučujúci prírodovedných predmetov	riad. školy

		učenia a učiva vlastivedy				
3.	priebežne	Recyklohry	1.-9	projekt	Mgr. Antalíková	riad. školy

EXKURZIE:

P.č.	Termín	Úloha	Roč.	Forma	Zodpovedný	Kontrola
1..	február 2017	Návšteva pekárne	1.- 4	exkurzia	Mgr. Pršebica	zástupca riaditeľa školy
2.	Marec 2017	Deň vody – exkurzia na čističku OV	5, 9	exkurzia	Mgr. Hrbál'ová	zástupca riaditeľa školy
5.	jún 2017	Predajňa so stavebným materiálom	8.9	exkurzia	Mgr. Kiš	zástupca riaditeľa školy
6.	apríl 2017	Mestská polícia – kamerový systém	1. 4.	exkurzia	Mgr. Pršebica	zástupca riaditeľa školy

BESEDY a návštevy v organ. mesta:

P.č.	Termín	Úloha	Roč.	Forma	Zodpovedný	Kontrola
1.	december 2016	Slušnosť naša každodenná	1. -4	Beseda s pracovníčkou CCCaP	Mgr. Urbanová	zástupca riaditeľa školy
2.	máj 2017	Mestská policajti	1. stupeň	beseda	Mgr. Pršebica	zástupca riaditeľa školy
3.	február 2016	Šikana a násilie	1. stupeň	Beseda s pracovníčkou CCCaP	Mgr. Urbanová	zástupca riaditeľa školy

ĎALŠIE ÚLOHY V OBLASTI VÝCHOVY SÚ ROZPRACOVANÉ :

V pláne práce koordinátora pre : Manželstvo a rodičovstvo a sexuálnu výchovu – Mgr. Čipková
- V pláne práce koordinátora pre : Prevenciu drogových závislostí – Mgr. Hrbál'ová
- V pláne práce koordinátora pre : Environmentálnu výchovu – Mgr. Kiš
Všetky vychádzajú z hlavných úloh, ktoré sú určené Pedagogicko – organizačnými pokynmi na školský rok 2016/2017

A. ÚLOHY PRE ZABEZPEČENIE DOCHÁDZKY vzorné správanie a vzorné plnenie povinností, za dobrú reprezentáciu triedy a školy a za mimoriadne činy môže žiak dostať osobitnú pochvalu, a to najmä:

1. *ústnu alebo písomnú pochvalu od triedneho učiteľa, vychovávateľa*
2. *rozhodnutie riaditeľa školy o udelení pochvaly*

V osobitne odôvodnených prípadoch, najmä ak ide o mimoriadne záslužný alebo statočný čin, môže žiakovi udeliť pochvalu alebo iné ocenenie zástupca zriaďovateľa školy, zástupca štátnej správy v školstve alebo minister školstva, vedy, výskumu a športu SR. Pochvala sa môže v odôvodnených prípadoch spojiť s udelením knižnej, prípadne inej vecnej odmeny. Návrhy na udelenie pochvaly alebo iného ocenenia sa prerokujú v pedagogickej rade. Pochvaly sa zapisujú do osobného spisu žiaka.

B. Na posilnenie disciplíny, za menej závažné previnenia voči školskému poriadku, zásadám spolunažívania, ľudským právam, mravným normám spoločnosti alebo ak žiak naruša činnosť kolektívu, možno žiakovi uložiť:

Písomný zápis v klasifikačnom zázname

0 – 3 zápisov	=	napomenutie od triedneho učiteľa
4 – 5 zápisov	=	pokarhanie od triedneho učiteľa
6 – 8 zápisov	=	pokarhanie od riaditeľa školy
9 – 11 zápisov	=	znížený stupeň zo správania na 2
12 – 15 zápisov	=	znížený stupeň zo správania na 3
viac ako 15	=	znížený stupeň zo správania na 4

Známky zo správania za neospravedlnené hodiny

0 - 10	neospravedlnených hodín	=	1
11 - 20	neospravedlnených hodín	=	2
21 - 30	neospravedlnených hodín	=	3
31 a viac	neospravedlnených hodín	=	4

- za **neospravedlnenú absenciu** žiaka sa udeľuje verejné pokarhanie / počet hodín 6 a viac/
- pri **15 neospravedlnených hodinách** triedny učiteľ dáva oznámenie príslušnému úradu práce, sociálnych vecí a rodiny, prípadne obci, mestu
- pri **60 neospravedlnených hodinách** podáva triedny učiteľ návrh na prejednanie priestupku príslušnému orgánu
- pri **100 neospravedlnených hodinách** od dátumu odoslania na priestupkové konanie podáva triedny učiteľ návrh na prejednanie priestupku príslušnému OO PZ, Okresnej prokuratúre.

Neprospol bez komisionálnych skúšok. Na základe rozhodnutia riaditeľa školy v zmysle zákona 596/2008 Z.z., žiak na konci školského roka **neprospol bez komisionálnych skúšok** (§ 57 bod 5 zákona 245/2008 Z. z.), ak má neospravedlnených 1/3 z celkového počtu vyučovacích hodín v príslušnom školskom roku:

1. ročník: **242** vyučovacích hodín
2. ročník: **253** vyučovacích hodín
3. ročník: **264** vyučovacích hodín
4. ročník: **275** vyučovacích hodín
5. ročník: **286** vyučovacích hodín
6. ročník: **286** vyučovacích hodín
7. ročník: **308** vyučovacích hodín
8. ročník: **308** vyučovacích hodín
9. ročník: **319** vyučovacích hodín

1. Žiakovi je možné uložiť opatrenia vo výchove podľa odsekov B) po prerokovaní v pedagogickej rade do dvoch mesiacov odo dňa, keď sa o previnení žiaka dozvedel pedagogický zamestnanec školy, najneskôr však do jedného roka odo dňa, keď sa žiak previnenia dopustil. Za jedno previnenie sa ukladá len jedno opatrenie vo výchove.

2. Pred uložením opatrenia vo výchove podľa odsekov B) je potrebné previnenie žiaka objektívne prešetriť. Podľa potreby, najmä pri posudzovaní závažného alebo opakovaného previnenia, sa na jeho prerokovanie za účasti žiaka prizve zákonný zástupca žiaka, prípadne i delegovaný zástupca rady školy.
3. Uloženie opatrenia vo výchove podľa odseku B. písmeno a) sa oznamuje žiakovi spravidla pred kolektívom triedy alebo školy.

Pre zlepšenie dochádzky žiakov do školy budú triedni učitelia pravidelne 1 krát mesačne na pracovných poradách informovať o vymeškaných vyuč. hodinách v triede a o opatreniach, ktoré urobili pri vymeškaných neospravedlnených hodinách. Naďalej sa bude venovať pozornosť žiakom so sociálne znevýhodneného prostredia v záujme zlepšenia ich dochádzky a školskej úspešnosti, spolupracovať so zriaďovateľmi, rodičmi a miestnou komunitou, asistentmi učiteľa a mimovládnyimi a ďalšími organizáciami podieľajúcimi sa na výchove a vzdelávaní. V zmysle úloh vyplývajúcich pre rezort školstva zo Stratégie prevencie kriminality realizovať projekty a aktivity prevencie a eliminácie rizikového správania, delikvencie a kriminality a na podporu morálneho a právneho vedomia.

Po troch dňoch neprítomnosti žiaka v škole písomne:

- upozornia zákonného zástupcu žiaka na nedbalú školskú dochádzku do školy,
- predvolajú rodiča do školy,
- vykonajú rodinnú návštevu za prítomnosti mestskej polície /zabezpečí riaditeľka školy/.

Pri 60-tich vymeškaných neospravedlnených hodinách podáva triedny učiteľ správu/podľa miesta bydliska zákonného zástupcu /:

- Mestskému úradu v Revúcej,
- Obecnému úradu v Muráni, v Muránskej Dlhej Lúke a v obciach z ktorých pochádzajú naši žiaci

Pri 15-tich vymeškaných neospravedlnených hodinách v mesiaci vykoná triedny učiteľ nasledovné opatrenia:

Pre zlepšenie dochádzky žiakov a pre upevnenie disciplíny bol vypracovaný nový vnútorný poriadok pre žiakov, s ktorým boli žiaci oboznámení na triednických hodinách svojimi triednymi učiteľmi.

T: stály

Z: triedni učitelia

K: riaditeľka školy

SPOLUPRÁCA ŠKOLY S OSTATNÝMI VÝCHOVNÝMI ČINITELMI

V priebehu školského roka 2014/2015 spolupracujeme :

- **s CPPPaP v Revúcej v oblasti:**
 - psychologických vyšetrení žiakov,
 - poradenskej služby výchovného poradcu
 - besied a stretnutí so žiakmi.
- **S Rodičovským združením v oblasti:**
 - zabezpečenia pravidelnej školskej dochádzky žiakov do školy,
- **S Policajným zborom v oblasti** právnej, predchádzania trestných činov,
- **So základnými a materskými školami** v oblasti depistáže mentálne postihnutých detí,
- **S Úradom práce sociálnych vecí a rodiny v oblasti:**
 - stravovanie žiakov v hmotnej núdzi,
 - zabezpečenie finančných prostriedkov na školské potreby pre žiakov v hmotnej núdzi
 - spolupráca pri riešení výchovných problémov so žiakmi.
- **S detskými lekármi/ pediatrami /**
 - v oblasti zdravotníckej ,
- **S CVČ v oblasti** záujmovej činnosti a výchovnej počas ŠKD
- **S Mestským úradom v Revúcej / obecnými úradmi/v oblasti:**
 - prejednávania priestupkov žiakov pri 60 vymeškaných vyučovacích neospravedlnených hodinách,

- **S MsKS v Revúcej v oblasti:**
 - výstav žiackych výrobkov,
 - besied v MsK,
 - filmových a divadelných predstavení
 - návštev rôznych výstav a podujatí
- **S Revúckymi listami a ostatnými pedagogickými periodikami** v oblasti dopisovania do tlače .
- **S mestskými podnikmi / Bytové hospodárstvo, Mestské lesy, Brantner s.r.o. Revúca /** v oblasti sponzorstva.

Plán porád

1. Pracovné porady

Budú konať prvý týždeň v mesiaci o 14³⁰ hodine. Konkretizácia presného termínu a náplne práce bude v pláne úloh na príslušný mesiac.

2. Pedagogické rady

Hodnotiace porady:

- 23. 11. 2016 // o 14 00 hodine, učitelia 1. – 9. ročníka
Prehodnotenie výchovno – vzdelávacích výsledkov za I. štvrťrok,
- 25. 01. 2017 // o 14⁰⁰ hodine , učitelia 1. – 9. ročníka
Prehodnotenie výchovno – vzdelávacích výsledkov za I. polrok,
- 26. 04. 2017 // o 14 00 hodine, učitelia 1. – 9. ročníka
Prehodnotenie výchovno – vzdelávacích výsledkov za 3. štvrťrok,
- 22. 06. 2017 // o 14 00 hodine, učitelia 1. – 9. ročníka
Prehodnotenie výchovno – vzdelávacích výsledkov za II. polrok.

Tematické pedagogické rady:

- 26.09.2016 /o 14.30 hodine učitelia a vychovávateľa/
Schválenie plánu práce na školský rok 2015/2016
- 01.02.2017 // o 14³⁰ hodine učitelia a vychovávateľa
Prehodnotenie plánu práce za I. polrok,
- 03.07. 2017 //o 10⁰⁰ učitelia a vychovávateľa
Prehodnotenie plánu práce školy za II. polrok.

3. Gremiálna rada

Je tvorená najmenej 3-mi a najviac 7-mimi členmi.

Zloženie:

- riaditeľka školy : Mgr. Iveta Jančíková,
- zástupca riaditeľa školy : Mgr. Eva Mesiarová

- vedúca ŠKD : p. Božena Zatrochová,
- výchovný poradca : Mgr. Martina Hurtečáková,
- vedúca MZ, PK : Mgr. Janka Mikušová, Mgr. Iveta Urbanová
- zástupca zamestnancov : Mgr. Mariana Antalíková
- zástupca Rady školy : p. Dagmar Nehrerová

Zasadnutia sa uskutočnia 1 x za štvrťrok alebo podľa potreby.

Zápisnice z porád píše všetci pedagogickí zamestnanci podľa rozpisu. Zápisnice z PP, PR a GR je povinný odovzdať zapisujúci do troch dní zástupcovi riaditeľa školy alebo riaditeľovi školy. Neprítomní pedagogickí zamestnanci na porade sú povinní sa oboznámiť so zápisom z porady a podpísať ho, tým potvrdia splnenie tejto úlohy.

4. Zhromaždenia žiakov

Konať sa budú jeden krát polročne,

5. Schôdze RZ

Konať sa budú jeden krát za školský rok november 2014– zvoláva riaditeľ školy .

Správca zborovne: **p. Alžbeta Valkayová**

Školskú kroniku píše : **Mgr. . Hurtečáková, Mgr. Gómóriová, Mgr.. Hrbál'ová**

Fotodokumentáciu zabezpečuje: **Mgr. Kiš , Mgr. Antalíková,**

Dokumentácia CO: **Ing, Jozef Nosál'**

Bezpečnostný technik:

Požiarny technik: **Ing. Ján Jankovič**

Správcovia kabinetov

- školský pozemok: **Mgr. Hrbál'ová**
- školské dielne: **Mgr. Kiš,**
- práce v domácnosti/kuchynka/: **p. Šed'ová,/Mgr. Hurtečáková**
- učebné pomôcky: **Mgr. Urbanová,**
- kabinet T.v.: **Mgr. . Hurtečáková,**
- fond učebníc a školských potrieb: **Mgr. Mikušová,/Mgr. Čipková**
- žiacka knižnica: **p. Hajdúková,**
- učiteľská knižnica: **Mgr. Čipková**
- zdravotnícky materiál/lekárničky/: **p. Zatrochová,**
- inventár ŠKD: **p. Zatrochová**
- sklad čistiacich prostriedkov: **p. Kršteňová**

Úprava nástieniek:

- hlavná nástenka : **Mgr. Hrbál'ová**
- celoročná : **Mgr. Hrbál'ová, Mgr. Čipková, Mgr. Hurtečáková**
- výtvarných prác ž.1. stupňa ŠKD : **p. Dachová**
- výtvarných prác ž. 1. stupňa : **Mgr. Antalíková, Mgr. Fodorová**
- výtvarné práce v presklenných obrazoch : **p. Hajdúková, Mgr. Urbanová**
- voľba povolania /VP / : **Mgr. Hurtečáková**
- protidrogová : **Mgr. Hrbál'ová**
- environmentálna : **Mgr. Kiš, p. Dachová**
- technické práce : **Mgr. Kiš,**
- informačná/ vyhodnotenie žiakov/: **p. Dachová**
- športová nástenka ž. : **Mgr. Hurtečáková**
- triedne nástenky : **triedni učitelia v spolupráci s vychovávateľmi.**

Písanie do tlače: Revúcke listy, Štajero, Efeta, Informácie, Romano Lile,
Plán záujmových krúžkov:
Mgr. Hurtečáková: Tvorivé dielne
Mgr. Čipková: Vševedko

V ŠKD pracujú kluby:

Zatrochová. Prírodovedný

VIII. Pedagogická dokumentácia školy

Je súbor písomností, ktorými sa riadi proces výchovy a vzdelávania, a súbor písomností, na základe ktorých vydáva škola verejné listiny a rozhodnutia.

Hlavné zásady a podmienky vedenia pedagogickej dokumentácie v školách a ŠZ stanovuje **zákon č. 245/2008** o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a to:

- a.) učebné osnovy a učebné plány
- b.) plán výchovno – vzdelávacej činnosti,
- c.) plán práce školy,
- d.) rokovací protokol,
- e.) vnútorný poriadok školy
- f.) zápisnice z pracovných porád,
- g.) zápisnice z rokovania pedagogickej rady (PR), gremiálnej rady (GR),pracovnej porady (PP),
- h.) zápisnice o inšpekciách a iných kontrol,
- i.) triedna kniha,
- j.) triedny výkaz
- k.) evidenčné listy žiakov,
- l.) dokumentácia o nepovinných predmetoch, záujmových útvaroch,
- m.) protokoly o opravných a iných komisionálnych skúškach,
- n.) prehľadný rozvrh hodín,
- o.) evidencia úrazov,
- p.) prehľad o vyučovacej povinnosti učiteľov (týždenné úväzky učiteľov),
- q.) vysvedčenia,
- r.) školská kronika,
- s.) hospodárska a iná evidencia bezprostredne súvisiaca s prevádzkou a činnosťou školy,
- t.) zriaďovacia listina,
- u.) organizačný poriadok (štatút organizácie, pracovný poriadok).

V **špeciálnych základných školách** sa vedie pedagogická dokumentácia podľa **vyhlášky MŠ SR č. 322/ 2008 Zb. o špeciálnych školách** a to :

- návrh na prijatie dieťaťa do špeciálnej školy,
- zápisnica o prijatí dieťaťa do špeciálnej školy,
- rozhodnutie o prijatí dieťaťa do špeciálnej školy, prípadne rozhodnutie o oslobodení od povinnosti dochádzať do školy,
- osobný list žiaka.

V **zmysle Vyhlášky MŠ SR č. 306/2009 Z.z. o školských kluboch detí** v znení neskorších predpisov sa vedie táto dokumentácia :

- výchovný plán, výchovné osnovy a výchovné štandardy, ktoré sú súčasťou výchovného programu klubu

- triedna kniha

- osobný spis dieťaťa

- školský poriadok

- plán práce

- **Ostatná pedagogická dokumentácia**, ktorá súvisí s výchovno – vzdelávacím procesom školy/

Štátne vzdelávacie programy podľa jednotlivých stupňov vzdelania. V školskom roku 2013/2014 sa vzdelávajú podľa týchto programov aj žiaci 1.2.3.4.5.6.7. 8. a 9. ročníka škôl pre deti a žiakov so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami.

Školský vzdelávací program : **Výchova a vzdelávanie šťastného dieťaťa, schválený PR dňa 31. 08. 2009**

Plán kontrol a hospitácií / riaditeľky školy, zástupcu riaditeľa školy a vedúcej ŠKD /, tvorí prílohu plánu práce školy.

Prílohy k plánu práce školy:

- Plán činnosti ŠKD,
- Plán činnosti výchovného poradcu,
- Plán činnosti MZ, PK/ učiteľov/,
- Plán činnosti MZ/ vychovávateľov/,
- Plán činnosti koordinátora pre manželstvo, rodičovstvo a sexuálnu výchovu,
- Plán činnosti koordinátora pre Prevencie drogových závislostí
- Plán činnosti koordinátora pre Environmentálnu výchovu,
- Prehľad o vyučovacej a výchovnej povinnosti učiteľov a vychovávateľov,
- Pedagogická dokumentácia školy,
- Štatút metodického orgánu / MZ, PK/ a menovacie dekréty vedúcej MZ a PK.

Plán práce bol schválený pedagogickou radou dňa

V Revúcej, dňa 27.09.2016

Mgr. Iveta Jančíková
riaditeľka školy